



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 644/2013

**1° SETTORE:** Segreteria e Affari Generali - Cultura - Pubblica Istruzione - Politiche Sociali - Sport - Demografici - Contenzioso

DETERMINAZIONE N° 125 DEL 10.05.2013

**OGGETTO:** Assunzione spesa per servizio di pulizia Uffici Giudiziari.  
ZEB0A3Δ90B

### IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta, pari data e oggetto della presente,

### DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Uffici:

IL DIRIGENTE

Dott. **Samuele Pontino**

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA.

- 7 GIU. 2013

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE

Dott. **Giuseppe Di Biase**

IRP 326/2013

UFFICIO RAGIONERIA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia

per quindici giorni consecutivi dal 13 GIU. 2013 al 27 GIU. 2013 al n. 999

SEGRETERIA GENERALE  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

**Donato Fasanelli**

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

### **Premesso che:**

- il servizio di pulizia degli uffici giudiziari e quello di apertura e chiusura dell'ingresso della sede, viene assicurato da una unità lavorativa, dipendente di questo Comune, in congedo ordinario dal 13 maggio al 21 giugno 2013;
- al fine di assicurare la continuità del servizio giornaliero di pulizia dei suddetti uffici, nonché l'apertura e chiusura della sede si rende necessario affidare i servizi di cui si tratta;
- con nota prot. 13636 in data 10.05.2013 è stato richiesto alla ditta Pulimax – Soc. Coop. a r.l. di Gallo Luigi, di fiducia e correttezza lavorativa, per aver reso, in passato, lo stesso servizio, apposito preventivo per l'esecuzione dei predetti servizi;
- con nota prot. 13661 in data 10.05.2013 la ditta Pulimax ha presentato il preventivo richiesto dal quale risulta di essere disponibile ad eseguire i suddetti servizi verso l'importo giornaliero di € 66,11, oltre I.V.A. al 21%, per un totale complessivo di € 2.400,00 IVA compresa;

**Accertato** che la spesa di che trattasi trova copertura sul cap. <sup>118</sup>~~386~~/5 del PEG 2013;

**Tutto ciò premesso**, si propone l'adozione del presente atto al fine di assicurare la continuità del servizio di cui si tratta.



### **IL DIRIGENTE**

**Letta e condivisa** la relazione che precede;

#### **Visti:**

- l'art. 107 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 4 - comma 2 - D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- il codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;
- la deliberazione 14.06.2007 del Garante per la protezione dei dati personali recante "Linee guida in materia di trattamento di dati personali per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico";
- la delibera di G.C. 1/2013, con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'anno 2013;

**Ritenuto** necessario procedere in merito

## DETERMINA

1. Di affidare il servizio ordinario di pulizia degli uffici giudiziari, nonché quello di apertura e chiusura della sede, dal 13 maggio al 21 giugno compreso 2013, per complessivi giorni 30, verso l'importo giornaliero di € 66,11, oltre IVA, all'Impresa di pulizia Pulimax – Soc. Coop. a r.l. di Gallo Luigi di Canosa di Puglia;
2. Di dare atto che la spesa di complessivi € 2.400,00 (IVA compresa) di cui al punto 1) trova imputazione al cap. ~~386/5~~ del PEG provvisorio 2013; *(in luogo di decisioni D.Lgs 167/2000)*
3. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 151, del D.Lgs. n. 267/2000;
4. Di stabilire, fin da ora, che alla liquidazione e pagamento di quanto spettante alla Ditta Gallo, si provvederà su presentazione di regolare fattura, vistata dall'ufficio competente e con riferimento a questa determinazione, previa attestazione da parte del responsabile degli Uffici Giudiziari di eseguita e perfetta prestazione.