

# CITTA' DI CANOSA

(PROVINCIA BT)

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Bando e Disciplinare di Gara - Procedura Aperta

**PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DEGLI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI GIORNALIERA.**

Prot. n. 3906

CIG. 38996572C2

1 **Ente appaltante:** Amministrazione Comunale di Canosa di Puglia Piazza Martiri XXIII Maggio, 15 tel. 0883 610217 fax 0883 661114 e-mail [caposervizio@finanze.comune.canosa.bt.it](mailto:caposervizio@finanze.comune.canosa.bt.it)

2 **Oggetto:** l'oggetto della gara verte su:

L'affidamento in concessione dell'attività di supporto alla gestione ordinaria, dell'accertamento e della riscossione anche coattiva delle Imposta comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, cosap (permanente e temporaneo) e tarsug per le quali a titolo indicativo e non esaustivo il gettito ordinario conseguito nell'esercizio 2011 è pari a complessivi €uro 475.000,00.

- Valore presunto dell'appalto € 852.000,00 (aggio x durata)

3 **Durata:** anni 6 dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di proroga.

4 **Criteri di Aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163/2006.

5 **Aggio a Base d'Asta**

Per lo svolgimento del servizio di supporto alla gestione ordinaria, dell'accertamento e della riscossione anche coattiva delle Imposta comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, cosap (permanente e temporaneo) e tarsug di cui al precedente punto 2, al concessionario spetterà un aggio, pari alla percentuale dell'offerta che risulterà più vantaggiosa, presentata in sede di gara, sugli importi lordi complessivamente riscossi. La percentuale unica di aggio a base di gara sugli importi lordi complessivamente riscossi è pari al 30% (trentapercento);

I concorrenti dovranno offrire l'offerta economica indicando il ribasso unico percentuale a base d'asta.

6 **Procedure di Gara**

La scelta della migliore offerta è demandata alla valutazione di una Commissione Giudicatrice nominata dalla stazione appaltante che opererà, in conformità all'art.84 del D.Lgs. n.163/2006 ed a quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, in sedute pubbliche e riservate. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero, personale dipendente munito di

apposita delega.

La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del DLgs 163/2006 e s.m.i., insindacabilmente, assegnerà i punteggi in base ai parametri e alle modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione Giudicatrice, svolgerà i propri lavori come segue:

- a) in una seduta riservata esperirà le formalità prescritte per l'accertamento dell'inesistenza delle cause di incompatibilità dei commissari così come stabilito dalle vigenti disposizioni in materia;
- b) nella prima seduta pubblica che si terrà il giorno **19/04/2012, con inizio alle ore 10,30**, presso l'Ufficio del Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Canosa, procederà al preliminare accertamento della validità dei plichi pervenuti e dei documenti contenuti nella "**Busta 1**" denominata "documentazione amministrativa" per la verifica dei requisiti di partecipazione alla procedura aperta, provvedendo alle operazioni finalizzate all'ammissione o all'esclusione motivata dei concorrenti;
- c) successivamente, procederà ai sensi dell'art.48, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006, a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, che dovranno comprovare, entro dieci giorni dalla data di ricezione a mezzo fax della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per l'ammissione alla gara, presentando la documentazione all'uopo richiesta;
- d) successivamente procederà in seduta pubblica, per le ditte concorrenti ammesse alla gara, all'apertura della "**Busta 2**" denominata "progetto tecnico gestionale" siglando la documentazione in essa contenuta e in una o più successive sedute riservate, procederà alla valutazione ed assegnazione dei punteggi in base ai parametri di valutazione stabiliti;
- e) in una successiva seduta pubblica, che si terrà in data da stabilire ed alla quale saranno invitate a partecipare le imprese concorrenti, dopo aver reso noti i punteggi attribuiti durante le sedute riservate per i parametri prestabiliti, procederà all'apertura della "**Busta 3**" denominata "offerta economica" contenente le offerte economiche di ciascun concorrente ammesso alla gara e, data lettura delle stesse, determinerà i relativi punteggi mediante l'applicazione della formula matematica indicata, redigendo, infine, la graduatoria finale di merito con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente collocatosi al primo posto della predetta graduatoria, quale migliore offerente, giusta art.11, comma 4, del D.Lgs. n.163/2006. In conformità all'art.48, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente provvisoriamente aggiudicatario e quello che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, dovranno comprovare, entro dieci giorni dalla data di ricezione a mezzo fax della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per l'ammissione alla gara, nonché, per l'attribuzione dei punteggi previsti per i parametri di valutazione precisati nel seguito, presentando la documentazione all'uopo prescritta.

## **7 Offerte Parziali - Varianti**

Non sono ammesse offerte parziali. Sono ammesse varianti purché conformi ai requisiti minimi prescritti nel capitolato d'oneri.

## **8 Cauzione Provvisoria e Definitiva**

La garanzia provvisoria, di cui all'art.75 comma 7 del D.Lgs. n.163/2006, è stabilita in € 17.040,00 pari al 2% del valore complessivo della concessione.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita ai sensi della Legge 10-06-1982, n° 348, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo pari € 85.200,00 ( 10% del valore del contratto).

Si precisa che la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere a pena d'esclusione quanto segue:

- a) l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art.113 del citato D.Lgs. n.163/2006;
- b) l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore alla rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- c) la validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con effetto della copertura assicurativa dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte;
- d) l'impegno espresso e privo di ogni condizione del garante a rinnovare la garanzia provvisoria di cui sopra per altri centottanta giorni dalla data di prima scadenza, su semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta dovesse essere costituita mediante assegno circolare, il concorrente dovrà produrre, a pena d'esclusione dalla gara, una dichiarazione rilasciata da un istituto di credito, ovvero, da una società di assicurazioni, oppure da un intermediario finanziario, abilitati come per legge all'esercizio del ramo cauzioni, contenente l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva nei termini sopra specificati qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria deve essere prestata a garanzia dell'adempimento dell'impresa concorrente alla procedura di verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e copre, altresì, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La predetta garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà restituita entro trenta giorni dalla aggiudicazione, ovvero, anche prima qualora risulti conclusa la procedura di Legge presupposta alla aggiudicazione definitiva della gara.

Le imprese concorrenti alle quali sia stata rilasciata da un organismo accreditato la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 o equipollenti, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria di cui innanzi.

In caso di raggruppamento temporaneo, la garanzia fidejussoria dovrà essere formata, pena l'esclusione dalla gara, in puntuale aderenza della sentenza n.8/2005 pronunciata dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato. Per poter usufruire della riduzione della garanzia provvisoria tutte le imprese costituenti il raggruppamento devono essere in possesso e devono presentare, a pena di esclusione, la certificazione ISO.

## **9 Soggetti che possono partecipare alla Gara**

Sono ammesse a partecipare alla gara le società che, al momento della pubblicazione del bando di gara, siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

- α) iscrizione all'Albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di

accertamento, liquidazione e riscossione dei tributi comunali, istituito ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 15-12-1997, n.446 e del D.M. n.289/2000 presso il Ministero della Economia e delle Finanze, avente i requisiti come da ultimo stabiliti con l'art 32 comma 7/bis del D.L. 185/08, convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009 (in caso di raggruppamento di impresa tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento);

- β) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria pertinente con l'oggetto della gara;
- c) avere realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale riferito alle entrate comunali, complessivamente non inferiore ad € **10.000.000,00 (diecimilioni/00)**;
- d) essere in possesso di almeno due dichiarazioni rilasciate rispettivamente da due distinti Istituti bancari o intermediari autorizzati, operanti negli Stati membri della U.E. che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione del servizio in oggetto. (da allegare in originale nella busta "Busta1" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA);
- e) aver in corso di svolgimento, congiuntamente, i seguenti servizi in almeno tre comuni di cui uno appartenente alla classe III o superiore e due alla classe IV o superiore del DLgs 507/93: servizio di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione, volontaria e coattiva dell'*Imposta comunale sulla pubblicità dei diritti sulle pubbliche affissioni (compresa la materiale affissione dei manifesti) e della Tosap/Cosap*. L'attestazione deve indicare: il numero di abitanti dell'Ente committente al 31/12/2011; il tipo di servizio svolto, la durata dell'affidamento, la regolare esecuzione del servizio, la sottoscrizione del dirigente o funzionario del Comune che l'ha rilasciata. (da allegare in originale nella busta "Busta1" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA);
- f) non aver subito dalla data di costituzione della società risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici e/o rescissioni contrattuali connesse ad inadempienze e mancati e/o incompleti versamenti delle somme di spettanza dell'Ente.

Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n.163/2006.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti da tutte le società che compongono il raggruppamento stesso.

Si precisa che la società che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti. L'impresa capogruppo del raggruppamento è tenuta ad indicare la denominazione di tutte le società costituenti il raggruppamento temporaneo.

## **10 Termini per la Presentazione delle Offerte**

Le offerte, corredate della documentazione prescritta, dovranno pervenire con qualsiasi mezzo al seguente recapito: **Comune di Canosa (Bt) - Ufficio Protocollo - Piazza Martiri XXIII Maggio, 15 Canosa (Bt)**, a pena di esclusione entro le ore **12,00 del giorno 13/04/2012**, in plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, all'indirizzo sopra indicato riportante oltre al mittente e al destinatario, l'esatta dicitura dell'oggetto di gara, ovvero: **GARA PER L'AFFIDAMENTO DELL' ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DEGLI**

### **1 1 Modalità di presentazione delle offerte e documentazione di gara.**

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti Buste, ciascuna delle quali debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese associate.

- **Busta n. 1** denominata "*Documentazione amministrativa*" contenente:
  - a) la dichiarazione multipla unica, redatta in lingua italiana, conforme all'allegato A. La dichiarazione in questione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo, la suddetta dichiarazione deve essere presentata da ciascuna società associata;
  - b) garanzia provvisoria prevista dall'art.75 del D.Lgs. n.163/2006 di € 17.040,00 da costituire in uno dei modi di cui al precedente punto 8;
  - c) copia del capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione da parte del legale rappresentante della società concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo, il capitolato d'oneri deve essere firmato dai legali rappresentanti di ciascuna società associata;
  - d) idonee dichiarazioni bancarie rilasciate almeno da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1-9-1993, n.385, che attestino la solidità economica dei concorrente e la sua puntualità nell'onorare gli impegni assunti.
  - e) n. 3 attestazioni rilasciate dai responsabili dei Servizi Tributarî di n. 3 (tre) Comuni così come previsto dall'art. 9 punto e) del presente bando di Gara.
  - f) Ricevuta versamento autorità di vigilanza per € 80,00
- **Busta n. 2** denominata "*Progetto tecnico gestionale*"

La relazione tecnica e la documentazione accessoria dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà indicare le attività da svolgersi in conformità alle previsioni dei capitolato d'oneri e le scelte tecnico-procedimentali che la società concorrente intende adottare nell'espletamento del servizio. La soluzione progettuale dovrà essere sviluppata in armonia con gli elementi ed i parametri di valutazione del progetto tecnico gestionale precisato nel capitolato d'oneri e, pertanto, deve evidenziare:

  1. *il metodo, le procedure e gli strumenti utilizzati;*
  2. *formazione del personale e assistenza tecnica alla commessa;*
  3. *il recupero dell'evasione e la riscossione coattiva;*
  4. *Lo sportello locale e il sistema organizzativo del servizio al contribuente;*
  5. *Eventuali proposte aggiuntive pertinenti con l'oggetto di gara;*

Il documento progettuale dovrà essere redatto, a pena di esclusione, su un numero massimo di 50 pagine, esclusa la copertina, del formato A/4 utilizzando il carattere di scrittura formato " Arial 12" e dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna società costituente il raggruppamento e dovrà contenere le dichiarazioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006.

- **Busta n. 3** denominata "*Offerta economica*"

L'offerta economica deve essere espressa dai concorrenti utilizzando il modulo denominato "allegato B" da regolarizzare con l'imposta di bollo al valore corrente, contenente, tra l'altro:

- la misura del ribasso unico percentuale da applicare sull'aggio posto a base di gara di cui al punto 5;
- l'importo dell'anticipazione annua offerto dalla ditta, eventualmente oltre, il massimo di €uro 150.000,00 (da effettuarsi entro il mese di febbraio di ogni anno);
- la dichiarazione di impegno al rispetto integrale della vigente disciplina in materia di collocamento e di lavoro, nonché delle relative vigenti norme in materia di retribuzione, previdenza, assistenza e sicurezza del personale;
- la dichiarazione che l'offerta presentata tiene conto degli oneri per la sicurezza a carico dell'impresa concorrente.

Si avverte che, in caso di discordanza fra le indicazioni delle offerte in cifre ed in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole per la stazione appaltante, salvo errore materiale palesemente riconoscibile.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente singola.

In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna società costituente il raggruppamento e dovrà contenere le dichiarazioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006.

L'offerta deve essere chiusa, a **pena di esclusione**, in un'apposita busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale non devono essere inseriti altri documenti; la busta, inoltre, dovrà riportare la dicitura: ["**Busta nr. 3**" - **Contiene l'offerta economica** ].

## 12 Modalita' di aggiudicazione della Gara

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006 valutabile in base ai seguenti elementi:

### 1. PROGETTO TECNICO GESTIONALE

(max punti 70)

I progetti presentati dovranno avere almeno le seguenti caratteristiche e contenuti e dovranno tenere conto tassativamente delle attività da svolgersi nel capitolato fatti salvi eventuali servizi aggiuntivi introdotti ed offerti dal concorrente.

Si terrà conto dei seguenti elementi, elencati per ordine di importanza:

il metodo le procedure e strumenti utilizzati	(fino a 20 punti)
formazione del personale e assistenza tecnica alla commessa	(fino a 15 punti)
il recupero dell'evasione e la riscossione coattiva	(fino a 15 punti)
sportello locale e il sistema organizzativo del servizio al contribuente	(fino a 15 punti)
Eventuali proposte aggiuntive pertinenti con l'oggetto di gara	(fino a 5 punti)

Attribuendo il relativo punteggio secondo le seguenti griglie di valutazione:

**il metodo le procedure e strumenti utilizzati (max punti 20)**

SCARSO	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO	ECCELLENTE
Punti 4	Punti 6	Punti 10	Punti 15	Punti 20

formazione del personale e assistenza tecnica alla commessa (max punti 15) così articolata:

**a) Formazione del personale (punti 5)**

Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4	Punti 5
---------	---------	---------	---------	---------

**b) Assistenza tecnica alla commessa (punti 10)**

Punti 2	Punti 4	Punti 6	Punti 8	Punti 10
---------	---------	---------	---------	----------

il recupero dell'evasione e la riscossione coattiva (max punti 15)

Punti 3	Punti 6	Punti 9	Punti 12	Punti 15
---------	---------	---------	----------	----------

Lo sportello locale e il sistema organizzativo del servizio al contribuente (max punti 15)

Punti 4	Punti 6	Punti 8	Punti 12	Punti 15
---------	---------	---------	----------	----------

Eventuali proposte aggiuntive pertinenti con l'oggetto di gara (max punti 5)

Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4	Punti 5
---------	---------	---------	---------	---------

**2. OFFERTA ECONOMICA - aggio - (max punti 15) Il punteggio massimo previsto (15 Punti) verrà attribuito nel modo seguente:**

% Ribasso dell'offerta in esame  
 ----- x 15 (con arrotondamento al secondo decimale)  
 % Ribasso più alto

**3. OFFERTA ECONOMICA - anticipazione annua (oltre a 150.000,00 €) (max punti 15)**  
 Il punteggio massimo previsto (15 Punti) verrà attribuito nel modo seguente:

fino a 35.000,00	Punti 2,00
Da 35.001 a 75.000,00	Punti 6,00
Da 75.001,00 fino a 150.000,00	Punti 10,00

Si precisa che:

- non sono ammesse e, pertanto, saranno escluse dalla gara, offerte condizionate ed offerte in aumento;
- l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta e sarà subordinata all'accertamento, da parte della Commissione Giudicatrice, dell'idoneità e della validità dell'offerta stessa in relazione all'oggetto del contratto;
- per uniformità dei conteggi gli eventuali decimali del ribasso devono essere limitati a due cifre. Ai fini del procedimento per la verifica delle offerte anormalmente basse, i relativi ribassi percentuali saranno calcolati d'ufficio dalla Commissione Giudicatrice, fino alla seconda cifra decimale significativa arrotondata alla unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la terza cifra sia inferiore a cinque;
- tutti i punteggi saranno calcolati fino alla seconda cifra decimale significativa arrotondata alla unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la terza cifra sia inferiore a cinque;
- in caso di parità di punteggio complessivo assegnato alle stesse concorrenti si procederà come per Legge. L'eventuale gara in migliorìa sarà espletata con offerte solo sull'offerta economica;
- si procederà all'individuazione e alla verifica delle offerte anormalmente basse nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n.163/2006.

### 13 Altre Informazioni.

- α) il bando di gara integrale, il presente disciplinare con gli allegati A e B e il capitolato d'oneri, sono acquisibili presso l'Ufficio Tributi entro e non oltre il decimo giorno utile precedente la data di presentazione dell'offerta, oppure tramite il sito istituzionale [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it) - portale Atti Pubblici - Bandi Gare Avvisi;
- β) il recapito del plico sigillato contenente tutti i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio fissato per la gara;
- χ) non sono ammesse offerte espresse in modo parziale, indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria e di altri;
- δ) quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre verrà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune,
- ε) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito, non sia sigillato con ceralacca o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- φ) non sono ammesse offerte condizionate, ovvero, che rechino abrasioni o correzioni, non espressamente confermate, nell'indicazione del ribasso percentuale;
- γ) il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo;
- η) prima della stipula del contratto nella forma pubblico-amministrativa, la società/il

raggruppamento aggiudicatario dovrà costituire la garanzia fidejussoria definitiva e dovrà produrre ogni altra documentazione che sarà richiesta dal Comune nei termini assegnati;

- 1) qualora i concorrenti soggetti al controllo non forniscano la prova, ovvero, i documenti prodotti e le certificazioni direttamente acquisite, non confermino le dichiarazioni contenute negli atti di gara, la stazione appaltante:
  1. qualora trattasi di concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art.48, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006, procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa garanzia provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza;
  2. qualora trattasi del concorrente aggiudicatario in via provvisoria e del concorrente che segue in graduatoria, applicherà le suddette sanzioni e procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione;
- l) l'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione da parte dell'organo competente ai sensi delle vigenti norme in materia;
- m) l'aggiudicazione definitiva è efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando, nei presente disciplinare e nel relativo capitolato.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in esame.

Responsabile del procedimento dott. Samuele PONTINO in sostituzione del dirigente settore bilancio e Tributi

Canosa,09.02.2012

IL DIRIGENTE SETTORE BILANCIO E TRIBUTI  
IN SOSTITUZIONE  
- Dott. Samuele PONTINO -