

Il Segretario Generale

F.to
Dott.ssa Maria Teresa Oreste

Il Sindaco

F.to
Dott. Ernesto LA SALVIA



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta - Andria - Trani

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è in pubblicazione all'Albo Pretorio on - line del Comune di Canosa di Puglia per 15 giorni consecutivi dal 15 FEB. 2013 al 1 MAR. 2013, al n. 245 ex art. 124 - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000.

Dal Palazzo di Città, 15 FEB. 2013

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA GENERALE**
F.to Dott. Mario Caracciolo

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA GENERALE**
F.to Dott. Mario Caracciolo

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia 15 FEB. 2013

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA GENERALE**
F.to Dott. Mario Caracciolo

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N° 20

OGGETTO: Corso di assaggiatore vino e olio da realizzarsi a cura del Comune di Canosa di Puglia

SETTORE: Edilizia - Urbanistica - Agricoltura ed Attività Produttive

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole in data 05/02/2013

F.to Ing. Giuseppe Limongelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole in data 06/02/2013

F.to Dott. Giuseppe Di Biase

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 - comma 2 e comma 4 lett. d) - del D.Lgs. n. 267/2000: Conforme in data 06/02/2013

F.to Dott.ssa Maria Teresa Oreste

L'anno **duemilatredecim**, il giorno **sette** del mese di **febbraio**, alle ore **15,30** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Ernesto LA SALVIA	Sindaco	P
Pietro BASILE	V. Sindaco	P
Sabino FACCIOLONGO	Assessore	P
Francesco MINERVA	Assessore	P
Giovanni Battista PAVONE	Assessore	P
Leonardo PISCITELLI	Assessore	P
Giovanni QUINTO	Assessore	P

CON L'ASSISTENZA DEL SEGRETARIO GENERALE: dott.ssa Maria Teresa ORESTE

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alle Attività Produttive, Leonardo Piscitelli, riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE:

- ✓ L'Amministrazione comunale al fine di infondere nella popolazione il gusto dei prodotti tipici della nostra terra, avente come obiettivo l'incremento dell'utilizzo e del commercio di tali prodotti, ha intenzione di organizzare i seguenti corsi per l'anno 2013:
 - a) Corso di approccio al vino
 - b) Corso di assaggiatore ufficiale di vino (sommelier)
 - c) Corso di assaggiatore di olio extravergine di oliva
- ✓ tali corsi si prefiggono, inoltre, di contribuire a promuovere vini e oli di qualità e del territorio attraverso la formazione di "consumatori consapevoli", assaggiatori di vino e olio che, al termine del percorso formativo, siano in grado di valutare i vini e l'olio con affidabilità e "addetti ai lavori" capaci, tra le altre cose, di fornire informazioni qualificate agli enoturisti che scelgono di venire ad assaporare i vini della nostra regione;
- ✓ il Servizio SUAP ha contattato le organizzazioni maggiormente qualificate in materia di corsi ed, in particolare, l'Organizzazione Nazionale Assaggiatori Vino (ONAV) e l'ASSOPROLI, i quali hanno aderito alla proposta di organizzare corsi per il Comune di Canosa di Puglia;
- ✓ con nota e-mail, protocollata da questo Ente il 13/12/2012, al n. 34567, l'ONAV ha presentato un prospetto dei costi distinguendo in due fattispecie i corsi proposti:
 - a) **Minicorso di Approccio al Vino** di 9 ore totali in 3 giornate con un costo preventivato di € 2.200,00+ IVA, riservato a circa 60 partecipanti. Il costo include docenze, assistenze, dispense e vini. Questo corso si rivolge ad un pubblico ampio, con esigenze di iniziare ad avvicinarsi al mondo del vino con un approccio culturale di taglio informativo con la degustazione di tre vini a lezione;
 - b) **Corso di Assaggiatori Ufficiali di Vino** di 18 lezioni, di due ore e trenta minuti ciascuna, più esame finale con un costo di € 420,00 (include quota corso e tesseramento obbligatorio) con una presenza minima di 30 iscritti paganti. Diversamente il corso potrà organizzarsi con la copertura da parte del Comune dei costi fissi (docenze, assistenze, vini, esame) di Euro 7.500,00 + Iva ed un costo personale di € 180,00 per un numero di corsisti variabile (da min 10 a max 50). Questo corso forma figure professionali competenti nella valutazione qualitativa del vino necessarie nella composizione delle giurie dei concorsi nazionali e internazionali e delle commissioni ministeriali o camerali;
- ✓ con nota e-mail, protocollata da questo Ente il 20/12/2012, al n. 35206, l'ASSOPROLI ha presentato un prospetto dei costi distinguendo in due fattispecie i corsi di assaggiatore di olio proposti:
 - c) **Corso di primo livello (teorico)** costituito da n. 35 ore complessive con rilascio di un attestato di "Idoneità fisiologica all'assaggio degli oli di oliva vergini ed extra vergini" con un costo di € 3.000,00 comprendente docenze, materiale didattico e per assaggio;
 - d) **Corso di secondo livello (pratico)** costituito da n. 20 sedute di assaggio, con almeno tre prove di assaggio per ciascuna seduta e sarà rilasciato un attestato di frequenza utile per l'iscrizione da parte del corsista nell'elenco nazionale, su base regionale, degli esperti assaggiatori di olio di oliva, con un costo di € 3.000,00 comprendente docenze, materiale didattico e per assaggio;

DATO ATTO che il Comune è l'ente che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 267/00, e che la realizzazione di tali corsi promuove lo sviluppo delle attività economiche del territorio;

RICHIAMATO l'art. 6, comma 9, del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, a norma del quale "a decorrere dall'anno 2011, le AA. PP. inserite nel conto economico consolidato della P.A. come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT), ai sensi del c. 3 dell'art. 1 della L. 31/12/2009 n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per sponsorizzazioni";

RICHIAMATO l'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 che consente ai comuni, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, di stipulare contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici o privati;

VISTO l'orientamento della giurisprudenza contabile sul punto, in particolare la deliberazione n. 11/2011 della Sezione regionale di controllo per la Liguria, depositata il 21/02/2011, che precisa che il divieto di cui all'art. 6, c. 9 del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 concerne le sponsorizzazioni attive in cui lo sponsor è rappresentato dall'Ente pubblico, mentre è ammesso lo sponsee, ovvero il caso in cui è l'Ente locale il soggetto beneficiario di entrate finanziarie da parte di soggetti terzi;

CONSIDERATO che è possibile utilizzare l'istituto della sponsorizzazione, nei termini sopra indicati, ossia di contributi consistenti in somme di denaro provenienti da soggetti terzi che ricevono, come contropartita, la promozione del nome, del logo, dei marchi del soggetto terzo chiamato sponsor;

RITENUTO necessario procedere alla realizzazione dei corsi attivando l'istituto delle sponsorizzazioni, secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con deliberazione di C.C. n. 31 del 12/05/2006;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 12/05/2006;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Servizio SUAP in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Finanze in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che sulla stessa ha espresso il visto di conformità il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, c. 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000, per quanto attiene la immediata eseguibilità del provvedimento;

AD UNANIMITÀ di voti espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si richiamano nel dispositivo:

1. **ORGANIZZARE** i corsi di avvicinamento e di assaggiatore al vino e all'olio con la collaborazione dell'ONAV e dell'ASSOPROLI, senza oneri a carico dell'Ente, stante l'espresso divieto di cui all'art. 6, c. 9 del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010;
2. **PROCEDERE** alla realizzazione dei corsi attivando l'istituto delle sponsorizzazioni autorizzando il dirigente alla stipula del contratto di sponsorizzazione anche mediante trattativa privata, trattandosi di importo inferiore a € 20.000,00, ai sensi dell'art. 9, c. 7 del vigente Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;
3. **DARE ATTO** che spettano al dirigente del Servizio SUAP gli adempimenti consequenziali, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
4. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Allegati:

1. Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;
2. nota ONAV del 13/12/2012, prot. n. 34567;
3. nota Assoprol Bari del 20/12/2012, prot. n. 35206.