



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 292

OGGETTO:

Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano della Performance 2013.

SETTORE SECONDO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE F.F.

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: Favorevole in data 10.12.2013

F.to Dott. Samuele Pontino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE F.F.

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: Favorevole in data 10.12.2013

F.to Dott. Samuele Pontino

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000: in data 12.12.2013 del seguente tenore: *"Conforme, considerando quali obiettivi trasversali, valevoli ed obbligatori per tutti i settori dell'ente, la piena e completa attuazione degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n.33 recante " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*

Dott. ssa Maria Teresa Oreste

L'anno **duemilatredici**, il giorno **dodici** del mese di **dicembre**, alle ore 18,00 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Ernesto LA SALVIA	Sindaco	P
Pietro BASILE	V. Sindaco	P
Sabino FACCIOLONGO	Assessore	P
Laura Simona LUPU	Assessore	P
Francesco MINERVA	Assessore	A
Leonardo PISCITELLI	Assessore	P
Giovanni QUINTO	Assessore	P
Cosimo ZANNOLFI	Assessore	P

Relazione l'Assessore alla Finanze, Dr. ssa Lupu Laura Simona, su relazione istruttoria del Dirigente F.F., Dr. Samuele Pontino.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con propria deliberazione n.1 in data 8.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile. nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, è stata deliberata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, l'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie sulla base del P.E.G. attribuito per l'esercizio finanziario 2012, successivamente modificata ed integrata con deliberazioni di G.C.: n.83 in data 13.04.2013; n.108 in data 10.05.2013; n.224 in data 17.10.2013, tutte esecutive ai sensi di legge;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.93 in data 28 novembre 2013, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2013, la Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015, il Bilancio Pluriennale 2013-2015, nonché il prospetto contenente le previsioni annuali e pluriennali degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, cui il Comune di Canosa di Puglia è assoggettato;

Considerato che:

- l'art. 169 del D. Lgs. n.267/2000 prevede che, successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione annuale da parte del Consiglio Comunale, la Giunta Comunale definisce ed approva il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, ai Responsabili dei servizi;
- il Piano Esecutivo di Gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli ed è predisposto, sotto il profilo tecnico-contabile, ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che:

- la Relazione Previsionale Programmatica 2013-2015 contiene l'esplicitazione dei risultati attesi nel periodo 2013-2015 dei Programmi e Progetti nei quali la stessa è articolata;
- il comma 3 bis del richiamato art. 169 del D. Lgs. n.267/2000, così come integrato con il D.L. n.74 del 10 ottobre 2012, convertito con Legge n. 213 del

7 dicembre 2012, specifica che: *“Il Piano Esecutivo di Gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell’Ente, il Piano dettagliato degli Obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1 del presente testo unico e il Piano della Performance, di cui all’art.10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione”*;

Tenuto conto che gli obiettivi, inseriti nella proposta dettagliata, sono articolati per Dirigente e costituiscono elemento fondamentale per il sistema di valutazione delle prestazioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 208 in data 24 settembre 2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Canosa di Puglia;

Dato atto ,altresi, che con l’approvazione del P.E.G., ai Dirigenti di Settore viene affidata la responsabilità dell’attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo, ai sensi dell’art.107 del D. Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, del procedimento di assunzione degli impegni di spesa ai sensi dell’art.183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000, delle procedure di gara e dei concorsi pubblici e, in generale, la responsabilità della gestione dei budget assegnati di entrata e di spesa per il raggiungimento dei relativi obiettivi;

Ritenuto, pertanto, di assegnare ai Dirigenti, Responsabili dei servizi dell’Ente, le dotazioni finanziarie, sulla base delle effettive previsioni di bilancio, come indicato nell’ allegato A) (PEG ENTRATA E SPESA) alla presente proposta di deliberazione nonché il Piano dettagliato degli Obiettive e Piano della Performance, come indicato nell’allegato B), suddiviso per i diversi Settori, allo scopo di assicurare l’erogazione dei servizi dell’Ente;

Dato atto che resta assegnata ai Dirigenti la gestione dei residui, attivi e passivi, di competenza;

Dato atto, infine, che lo schema di P.E.G./P.D.O. e Piano della Performance 2013 risulta strutturato per responsabili di attività, soggettivamente individuati nei Dirigenti, che rappresentano un ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati obiettivi di gestione, dotazioni e responsabilità, e che i soggetti autorizzati a porre in essere atti di accertamento di entrata e di impegno di spesa sono i soggetti individuati nel P.E.G./P.D.O. e Piano della Performance 2013 tra i Dirigenti responsabili di attività;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell’Ente;
- la struttura organizzativa dell’Ente, approvata, da ultimo, con deliberazione di G.C. n. 84 del 13 aprile 2013;

Preso atto che:

- il Dirigente del Settore Finanze F.F. ha espresso i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Segretario Generale ha apposto il visto di conformità ai sensi dell'articolo 97 commi 2 e comma 4 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, del seguente tenore:
“Conforme, considerando quali obiettivi trasversali, valevoli ed obbligatori per tutti i settori dell'ente, la piena e completa attuazione degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n.33 recante “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art.169 del D. Lgs. n.267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (allegato A - PEG Parte Entrata e PEG Parte Spesa), nonché il Piano dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance (allegato B), relativi all'esercizio finanziario 2013, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che i soggetti abilitati a porre in essere gli atti gestionali, con proprie determinazioni, sono i Dirigenti di Settore, considerando quali obiettivi trasversali, valevoli ed obbligatori per tutti i settori dell'ente, la piena e completa attuazione degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n.33 recante “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- **DI ATTRIBUIRE**, ai Dirigenti, titolari dei Centri di responsabilità, la gestione, nel rispetto dei limiti indicati in premessa, dei capitoli del bilancio per l'esercizio finanziario 2013, secondo quanto indicato nell'allegato A (PEG Parte Entrata e PEG Parte Spesa), allo scopo di garantire i servizi erogati dall'Ente;
- **DI DARE ATTO** che resta assegnata agli stessi Dirigenti la gestione dei residui attivi e passivi e degli obiettivi di finanza pubblica, ai fini del rispetto del patto di stabilità interno;
- **DI DARE, altresì, ATTO** che gli obiettivi di gestione e le dotazioni necessarie assegnate ai Responsabili dei servizi sono quelli indicati nell'allegato A) e nell'allegato B) al presente atto (Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano della Performance);

- **DI DISPORRE** che copia del presente atto sia trasmesso a tutti i Dirigenti, per i conseguenziali atti di competenza ed ai componenti del Nucleo di Valutazione per quanto di competenza;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

F.to
Dott.ssa Maria Teresa Oreste

Il Sindaco

F.to
Ernesto La Salvia

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per 15 giorni consecutivi dal **31 DIC. 2013** al **14 GEN. 2014** al n. **2376** ex art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000.

Dal Palazzo di Città, li **31 DIC. 2013**

SEGRETERIA GENERALE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

SEGRETERIA GENERALE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia _____

SEGRETERIA GENERALE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Donato Fasanelli