

- le modalità di scelta del contraente sono quelle dell'affidamento diretto ex art. 125, commi 8 e 11, D.Lgs. 163/2006.

4. **Di inviare** la presente Determinazione agli uffici in calce affinché procedano agli atti consequenziali;
5. **di attribuire**, ex Lege nr. 136 del 2010, alla presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) Z4EOBEE4F5.

Canosa di Puglia, 19/09/13



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco CAPOGNA



Città di Canosa di Puglia

Provincia Barletta - Andria - Trani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1199/2013

5° Settore: Polizia Municipale – Polizia Amministrativa

DETERMINAZIONE N° 38 DEL 19.09.2013

OGGETTO: Fornitura in economia di beni di consumo: fotocopiatori

IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.
Richiamata la retroestesa, pari data e oggetto della presente.

DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI CUI SOPRA IN DETERMINAZIONE

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio finanziario
- Uffici



IL DIRIGENTE
Dott. Santino PONTINO

VISTO: per la Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria



14 NOV. 2013

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE
Dott. Giuseppe DI BIASE

REP 588/2013

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal

18 NOV. 2013 al 2 DIC. 2013

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Donato FASANELLI

[Handwritten signature]



Città di Canosa di Puglia
Provincia di BT
(Barletta - Andria - Trani)

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E VIGILANZA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Fornitura in economia di beni di consumo: apparecchio fax

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determinazione:

Premesso che:

- Gli uffici del Comando di Polizia Municipale di Canosa di Puglia sono dotati di stampanti, fax e fotocopiatori necessari per riproduzione e trasmissione, quando necessario, di immagini e scritti;
- la presenza delle suddette apparecchiature garantisce una proficua ed efficiente organizzazione dei servizi e delle attività del Comando di Polizia Municipale;
- l'utilizzo delle stampanti, dei fax e fotocopiatori, inoltre, assicura una immediata riproduzione di atti rinvenenti da attività irripetibili (a titolo esemplificativo, provvedimenti sanzionatori, attività di identificazione, notizie di reato, annotazione di polizia giudiziaria, rilievi di sinistri, comunicazioni di soggetti istituzionali ecc.);
- recentemente alcune delle suddette attrezzature hanno subito guasti per cui i costi di riparazione risultano pari o antieconomici perchè superiori a quelli previsti per l'acquisto di nuovi apparecchi.
- con nota prot. 19104 reg. pm n. 2355 del 02.07.2013, trasmessa al Settore Finanze di questo Ente, veniva richiesto il cap. su cui impegnare la somma relativa all'acquisto del nuovo apparecchio fax tramite M.E.P.A;
- con nota prot. 19297/13 del 03.07.2013, reg. pm n. 2432 del 08.07.2013, il Settore Finanze ha comunicato, a questo Settore, la presenza di disponibilità economica sul Capitolo 442/3 bilancio 2013.

Considerato che:

- sul sito internet "www.acquistinrerepa.it" link MEPA è stata individuata una iniziativa attiva relativa all'acquisto di beni in narrativa;

Ritenuto che

1. è necessario procedere all'acquisto di un nuovo apparecchio fax tramite M.E.P.A.;
2. la Società **Cartil S.r.l. Unipersonale, P.I. 02632440646, con sede legale in Vico Romani, 5 - Lapio (AV)**, offre sulla vetrina del mercato elettronico una apparecchiatura fax laser (ris. Di stampa 600x600, risoluzione di scansione 200x200,

velocità modem 14400) al prezzo di € 114,50 IVA esclusa (totale IVA compresa € 139,69);

3. che per caratteristiche e condizioni economiche, l'apparecchiatura proposta dalla "CARTIL" soddisfa l'esigenza di questo Ente;
4. la spesa di € 139,69 (centotrentanove/69) iva compresa, trova piena disponibilità sul capitolo 442/3 bilancio 2013;
5. le finalità del capitolo 2316.00 sono riconducibili all'odierna spesa;

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 2013, con la quale si è provveduto ad approvare il PEG provvisorio per l'anno 2013;

Visti:

- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 nr. 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 384 del 20/08/2011;
- lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei Dirigenti;
- gli artt. 107 e ss. del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, nr. 267;
- gli artt. 183 e ss. del testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto, nr. 267;
- l'ordine diretto di acquisto n. 919301

DETERMINA

Per le motivazioni innanzi esposte e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **Di impegnare** la spesa complessiva pari ad € 139,69 (centotrentanove/69) iva compresa che trova la piena disponibilità sul cap. 442/3 bilancio 2013;
2. **Di stabilire** che alla liquidazione della spesa, ex art. 183 del D. Lgs. 267/2000, si provvederà, a seguito di presentazione fattura debitamente vistata dal responsabile del procedimento per eseguita prestazione;
3. **di precisare**, ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende perseguire con l'odierno negozio giuridico è quello di dotare l'Ente di una apparecchiatura fax efficiente;
 - l'oggetto del negozio giuridico concerne l'esecuzione di una prestazione di risultati relativi alla fornitura di beni;
 - la forma di contratto è data dall'ordinativo d'ordine n. 919301;
 - le clausole essenziali del contratto sono quelle riportate nella privata;