



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 944 / 2013

**1° SETTORE:** Segreteria e Affari Generali - Cultura - Pubblica Istruzione - Politiche Sociali - Sport - Demografici - Contenzioso

**DETERMINAZIONE N° 258 DEL 28.08.2013**

**OGGETTO:** Assunzione spesa per servizio di pulizia uffici comunali.

### IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta, pari data e oggetto della presente,

### DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Uffici:

IL DIRIGENTE  
**Dott. Samuele Pontino**

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA.

06 SET. 2013

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE  
**Dott. Giuseppe Di Biase**

MP 465/2013

UFFICIO RAGIONERIA  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia

per quindici giorni consecutivi dal 9 SET. 2013 al 23 SET. 2013 al n. 1523

SEGRETERIA GENERALE  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
**Donato Fasanelli**

## RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE

### Premesso che:

- il contratto rep. n. 1989 del 05.10.2012 di pulizia degli uffici comunali, affidato alla ditta Bari Multi Active Service s.r.l. di Bari, è prossimo alla scadenza;
- con avviso pubblico esplorativo prot. 23939 in data 21.08.2013 sono state avviate le procedure per l'indizione della nuova gara per l'affidamento del servizio di cui si tratta, mediante cottimo fiduciario, pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune, nella sezione bandi di gara e all'albo pretorio on-line, per la durata di giorni cinque, entro cui le ditte interessate possono far pervenire le proprie manifestazioni di interesse;
- con nota prot. 24576 in data 28.08.2013, su richiesta di questo Ente, la ditta Multi Active Service s.r.l. ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio in corso, allo stesso importo, patti e condizioni di cui al contratto rep. n. 1989 del 05.10.2012; sino alla conclusione della procedura di affidamento della nuova gara;

**Dato atto** che sono state attivate le procedure per la indizione della nuova gara per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali;

**Accertato** che la spesa di € 5.743,72, trova imputazione al cap. 118/5 del PEG 2013, per la prosecuzione per mesi due, del servizio di che trattasi.

Per quanto innanzi esposto si propone la presente determinazione al fine della relativa adozione



### IL DIRIGENTE

**Letta e condivisa** la su estesa relazione;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 1/2013 di approvazione del PEG provvisorio 2013;

**Visto** il Regolamento disciplinante l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economie, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 24.04.2013;

**Visto** il D.Lgs. n. 163 del 12.4.2006;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Ritenuto di dover provvedere** al riguardo;

### D E T E R M I N A

per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono riportati,

1. Di proseguire il servizio in corso di pulizia degli uffici comunali con la ditta Multi Active Service s.r.l., fino alla conclusione della procedura di affidamento della nuova gara, allo stesso importo, patti e condizioni di cui al contratto rep. n. 1989 del 05.10.2012, giusta nota prot. 24576 in data 28.08.2013 inviata dalla medesima ditta;
2. Di assumere la spesa di € 5.743,72, imputandola al cap. 118/5 del PEG 2013, *in base ai documenti*

*11/11/13*