

DATA _____

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(Legge 7 Agosto 1990 n. 241)

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

nato a _____ il ____ / ____ / _____ residente a _____

Via _____ N. _____ tel. _____ fax _____

in qualità di (1) _____

incaricato da/ per conto del sig. _____ nato a _____ e residente in

_____ via _____ n. _____ quale(2) _____

dell'immobile ubicato in Canosa di Puglia alla Via _____ n. _____ distinto in catasto

al fg. _____ part. _____ sub. _____

CHIEDE

- di prendere visione
- il rilascio di copia conforme all'originale, **in bollo**
- il rilascio di copia non autenticata, priva di valore legale

(1) I delegati, tutori e curatori di soggetti interessati all'accesso devono dichiarare la loro condizione e il titolo dal quale la stessa è comprovata. Devono inoltre indicare le generalità dei soggetti interessati.

Il richiedente per conto di enti, persone giuridiche, associazioni, istituzioni o altri organismi deve dichiarare la carica ricoperta o la funzione che legittima l'esercizio del diritto per conto dei soggetti rappresentati.

(2) **attuale proprietario; promissorio acquirente; erede del proprietario sig. _____ ecc.**

relativo al progetto di cui :

- Permesso di Costruire n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- Concessione Edilizia n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- Nulla Osta n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- DIA/SCIA n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- CIL n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- Autorizzazione n. _____ del _____ intestato a sig. _____
- P.C./C.E./ n. _____ del _____ relativo al Condono edilizio dell'anno _____
intestato a sig. _____

per il seguente motivo (3):

Si informa che, ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, l'Ufficio è tenuto a dare comunicazione agli eventuali controinteressati, mediante l'invio di copia con raccomandata A.R. del presente accesso.

Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i controinteressati possono proporre una motivata opposizione che sarà valutata dall'Ufficio.

(firma del richiedente o delegato)

(firma del delegante)

ALLEGATI:

- documento di riconoscimento del richiedente, del delegato, del delegante

- _____

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) : i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo

- (3) Devono essere indicate le ragioni valide e apprezzabili dell'interesse per la tutela del quale viene esercitato il diritto di accesso, in relazione ai contenuti dei documenti richiesti

RISERVATO ALL'UFFICIO

**VISTO SI AUTORIZZA
IL DIRIGENTE**

Addetto all'espletamento del servizio _____

La richiesta di prendere visione degli atti è stata evasa in data ____/____/____ _____
(firma del richiedente)

La richiesta di rilascio di copie degli atti è stata evasa in data ____/____/____ con rilascio dei sotto elencati documenti:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

(firma del richiedente)