



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1314 /2013

1° SETTORE: Affari Generali – Cultura - Pubblica Istruzione - Politiche Sociali - Sport, Demografici - Contenzioso

### DETERMINAZIONE N° 369 DEL 29/11/2013

OGGETTO: Teatro-Manifestazioni del 30/11/13 e 01/12/13. Accertamento entrata e impegno di spesa-CIG Z240CA62CF.

#### IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta del Capo Servizio Cultura, Pub. Istruz, Sport e Polit. Giov.li pari data e oggetto della presente,

#### DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Ufficio : Cultura-Sport-Turismo-Spett.-Pubbl.Istr. e Pol.Giov.

IL DIRIGENTE  
-Dott. Samuele Pontino

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE di CANOSA di PUGLIA

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE

-Dott. Giuseppe Di Biase  
in sostituzione

-Dott. Samuele Pontino  
in non sostituzione

11 DIC. 2013

UFFICIO RAGIONERIA

MP 734/2013

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal 13 DIC. 2013 al 27 DIC. 2013 al n. 2167 IIII

13 DIC. 2013  
27 DIC. 2013

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

-Donato Esanelli

## COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

**SETTORE: CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, PERSONALE, DEMOGRAFICI**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Teatro-Manifestazioni del 30/11/13 e 01/12/13. Accertamento entrata e impegno di spesa-CIG Z240CA62CF.**

**IL CAPO SERVIZIO**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Propone l'adozione della seguente determinazione dirigenziale, avendone concluso l'istruttoria:**

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

- ✓ La Giunta comunale con deliberazione n. 355 del 12/12/2011 ha stabilito, altresì, che: *"in caso di utilizzo del Teatro da parte di terzi le spese inerenti l'apertura e l'utilizzo della struttura saranno a totale carico dei soggetti richiedenti; e che l'importo richiesto massimo è pari ad € 1.500,00, costo calcolato tenendo conto delle spese vive, compreso di tecnici, per l'apertura del contenitore in un giorno che verrà incamerato dal Comune su apposito capitolo di entrata"*;
- ✓ Con nota dell'08/10/2013, prot. n. 28797 il responsabile del Gruppo Teatrale "Pro Loco" ha chiesto la disponibilità del teatro per due giorni 30/11/13 e 01/12/13;
- ✓ Con nota del 10/10/2013, prot. n. 29219 l'ufficio ha comunicato le modalità per l'utilizzo del Teatro richiedendo il versamento presso la Tesoreria comunale dell'importo complessivo di € 3.000,00 (€ 1.500,00 per ogni giorno di utilizzo);
- ✓ Per l'apertura di un giorno del teatro vengono utilizzate professionalità e ditte che svolgono una funzione determinante per il funzionamento dello stesso come ad esempio: il tecnico impianti tecnologici, la ditta delle pulizie e l'ente morale O.E.R. per il servizio di soccorso e sicurezza;
- ✓ Eccezionalmente, dopo il periodo estivo, per consentire l'apertura del teatro, è stato necessario effettuare la manutenzione ordinaria, che l'Ufficio Tecnico comunale non ha mai provveduto a fare, dando l'incarico alla Ditta Di Donato Antonio, già convenzionato con questo Comune;

**VISTO** il versamento effettuato di € 3.000,00, come risulta dalla copia del bonifico bancario del 26/11/2013, quietanza di riscossione n. 2286, a cura del sig. Sorrenti Nunzio, responsabile del Gruppo Teatrale "Pro Loco", necessario per pagare le ditte utilizzate durante la serata della manifestazione;

**DATO ATTO** che le ditte impiegate sono le stesse che verranno impiegate per l'organizzazione della stagione teatrale 2013/14 ed è opportuno che siano le stesse, in quanto già conoscono l'ambiente di

lavoro e le procedure da attuare, pertanto, ciò comporterebbe una riduzione dei costi rispetto ad una nuova ditta che deve organizzare ex novo le attività;

**RITENUTO** che risulta necessario accertare l'entrata di € 3.000,00 al cap. 452 e impegnare la relativa spesa per € 3.239,20 al cap. 746/03;

**VISTI** i preventivi delle ditte presentanti in occasione della stagione teatrale;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n.93 del 28/11/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi in narrativa esposti che qui si intendono integralmente riportati:

- **ACCERTARE** la somma di complessivi € 3.000,00, regolarmente versati alla tesoreria del Comune da parte del Responsabile del Gruppo Teatrale "Pro Loco" contabilizzati nel capitolo di entrata 452 PEG 2013, quali proventi derivanti dall'utilizzo del Teatro da parte di terzi;
- **IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 3.239,20, per compensare le ditte utilizzate per l'apertura del teatro nelle serate del 29/11/13 e 30/12/13, spese non differibili e necessarie per il pagamento delle ditte, come di seguito specificato:
  - € 3.000,00 sul cap. 746/03;
  - € 239,20 già impegnata con d.d. n.13 del 24/1/2013 imp. 54;
- **LIQUIDARE E PAGARE** la somma di:
  1. € 2.440,00, compreso IVA, alla Ditta Di Donato Antonio, per la manutenzione ordinaria del Teatro, al fine dell'apertura dello stesso in sostituzione dell'Ufficio Tecnico Comunale, e per il servizio di assistenza tecnica/impiantistica/idro-elettrica del teatro;
  2. € 439,20, compreso IVA, alla Ditta Pulimax Soc.Coop. s.r.l.;
  3. € 360,00, IVA esente, all'Ente Morale O.E.R.;
- **ATTRIBUIRE** ex legge n. 132/2010 alla presente procedura il seguente codice identificativo CIG: Z240CA62CF.

DB/F

Il Capo Servizio  
Cultura, Pub. Istruz., Sport e Polit. Giov.li  
Dott.ssa Rosa Anna Asselta

