



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1554/2013

**1° SETTORE:** Segreteria e Affari Generali - Cultura - Pubblica Istruzione - Politiche Sociali - Sport - Demografici - Contenzioso

**DETERMINAZIONE N° 520 DEL 24.12.2013**

**OGGETTO:** Rimborso spese ai Componenti la Sottocommissione Elettorale Circondariale.

### IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta, pari data e oggetto della presente,

### D E T E R M I N A

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Uffici:

IL DIRIGENTE  
Dott. *Samuele Pontino*

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE di CANOSA di PUGLIA.

31 DIC. 2013

UFFICIO RAGIONERIA

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE

in sostituzione

Dott. *Samuele Pontino*

IMP. 720/2013

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia

per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

SEGRETERIA GENERALE  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
**Donato Fasanelli**

## RELAZIONE ISTRUTTORIA DEL CAPOSEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

### Premesso che:

- L'art. 6, comma 12 del D.L. n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010 stabilisce che:

*“A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, con esclusione delle missioni internazionali di pace, delle missioni delle forze di polizia e dei vigili del fuoco, del personale di magistratura, nonché di quelle strettamente connesse ad accordi internazionali ovvero indispensabili per assicurare la partecipazione a riunioni presso enti e organismi internazionali o comunitari, nonché con investitori istituzionali necessari alla gestione del debito pubblico, per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale. Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'ente. Il presente comma non si applica alla spesa effettuata per lo svolgimento di compiti rispettivi. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto le diarie per le missioni all'estero di cui all'art. 28 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con legge 4 agosto 2006, n. 248, non sono più dovute; la predetta disposizione non si applica alle missioni internazionali di pace. Con decreto del Ministero degli affari esteri di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze sono determinate le misure e i limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato all'estero. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n.836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al d.lgs. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”;*

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 44/2010, pervenuta a questo Comune per il tramite della Prefettura di Bari, dalla quale si evince che la suddetta normativa di cui l'art. 6, comma 12 del D.L. n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010, non si applica nei confronti dei Componenti della S.E.C., per cui gli stessi possono utilizzare il proprio mezzo per raggiungere la sede legale della Sottocommissione;



## D E T E R M I N A

per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di rimborsare ai sottoelencati componenti la somma a fianco di ognuno segnata, quale rimborso chilometrico per raggiungere, con il proprio mezzo, questo Ente (sede legale della S.E.C.), dal Comune di residenza, con rientro, per la partecipazione alle n. 31 sedute della Commissione, tenutesi 2 luglio 2013 al 23 dicembre 2013, giuste dichiarazioni sottoscritte dagli stessi, in atti:

<b>Componenti</b>	<b>Percorso: da _____ a _____ e ritorno</b>	<b>Numero Sedute</b>	<b>Totale Km. per viaggio andata e ritorno</b>	<b>Rimborso spettante 1/5 costo medio litro benzina</b>	<b>Importo totale da rimborsare</b>
Dott. Michele Lastella	da Barletta a Canosa e viceversa Km. 44	31	1.364	0,35	477,40
Dott. Gaetano Aiello	da Bisceglie a Canosa e viceversa Km. 84	31	2.604	0,35	911,40
Sig.ra Carla Buccomino	da Spinazzola a Canosa e viceversa Km. 74	31	2.294	0,35	802,90
Sig. Luigi Carlone	da Minervino Murge a Canosa e viceversa Km. 40	31	1.240	0,35	434,00
Sig. Luigi De Marinis	da Spinazzola a Canosa e viceversa Km. 74	31	2.294	0,35	802,90
<b>Totale</b>					<b>3.428,60</b>

2. di assumere la complessiva spesa di € 3.428,60 imputandola al cap. 228 del PEG provvisorio 2013;
3. di stabilire che la suddetta somma, ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 20/03/1967 n. 223 viene anticipata da questo Comune e grava sui bilanci dei Comuni del Circondario (Canosa di Puglia, Minervino Murge, Spinazzola), secondo il riparto della stessa, sulla base della popolazione elettorale al 31.12.2013, previo acquisizione del visto di conformità da parte del Prefetto della BAT;
4. di dare, altresì, atto, che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs.n.267/2000;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi provvedimenti.