



UFF. RAGIONERIA

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA
PROVINCIA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1223 /2013

3° SETTORE: EDILIZIA-URBANISTICA -AGRICOLTURA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE N° 48 DEL 13/11/2013

OGGETTO: Acquisto mobili per ufficio SUAP.

IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta del Capo Servizio pari oggetto della presente

DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Settore Urbanistica-Edilizia-Agricoltura ed Attività Produttive
- Uffici: Servizio SUAP

IL DIRIGENTE DI SETTORE
- ing. Giuseppe Limongelli -

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
20 NOV. 2013
UFFICIO RAGIONERIA

MP 1795/2010

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE
- Dott. Giuseppe Di Biase -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per 15 giorni consecutivi dal 27 NOV. 2013 al 11 DIC. 2013 al n. 2017

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Donato Fasanelli

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA
PROVINCIA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI

3° SETTORE: EDILIZIA-URBANISTICA -AGRICOLTURA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Acquisto mobili per Servizio SUAP.

PREMESSO CHE:

A seguito del trasferimento dell'Ufficio di Piano dai locali di via Falcone n. 134 ad altra sede, il Capo Servizio SUAP dovrà spostarsi in una delle stanze rese libere, priva di mobili, e lasciare l'ufficio attualmente occupato, al Capo Servizio SUE;

RITENUTO che occorre provvedere all'acquisto di alcuni mobili per arredare l'ufficio del Capo Servizio SUAP, mediante affidamento in economia con procedura di cottimo fiduciario, data l'urgenza di provvedere in merito;

DATO ATTO che:

- sono state consultate n. 5 ditte locali;
- che sono pervenuti solo due preventivi e, segnatamente uno da parte della ditta RAMA UFFICIO di Andria e l'altro dalla ditta L'UFFICIO di Minutillo Sabino & C. di Canosa, agli atti;
- che il preventivo più conveniente per l'acquisto n. 1 scrivania, n. 1 sedia dattilo, n. 1 cassetiera, n. 2 armadi metallici e n. 1 sedia fissa, è quello presentato dalla ditta L'UFFICIO di Minutillo Sabino & C., con sede in via Plutarco n. 14 - Canosa - la quale ha offerto il prezzo di € 1.000,00, IVA compresa;

RITENUTO di dover affidare la fornitura dei mobili sopra indicati alla ditta L'UFFICIO di Minutillo Sabino & C., con sede in via Plutarco n. 14 - Canosa - in quanto rappresenta l'offerta più conveniente per l'Amministrazione;

DATO ATTO che la spesa di € 1.000,00 occorrente per l'acquisto del materiale di che trattasi, è stata già assunta sul cap. 1976/3, impegno di spesa 1795/2010;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 1 del 3/1/2012 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio 2012;

VISTO il D.Lgs. n. 163/06 art. 125 comma 11;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;


D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa esposti che qui si intendono integralmente riportati:

1. **AFFIDARE** la fornitura di n. 1 scrivania, n. 1 sedia dattilo, n. 1 cassetiera, n. 2 armadi metallici e n. 1 sedia fissa, alla ditta L'UFFICIO di Minutillo Sabino & C. con sede in via Plutarco n. 14 - Canosa - al prezzo di € 1.000,00 IVA compresa;

2. **LIQUIDARE** alla ditta L'UFFICIO di Minutillo Sabino & C. con sede in via Plutarco n. 14 – Canosa – partita IVA 04520160724, la somma di € 1.000,00 IVA compresa, per la fornitura di n. 1 scrivania, n. 1 sedia dattilo, n. 1 cassetiera, n. 2 armadi metallici e n. 1 sedia fissa, su presentazione di regolare fattura, tramite bonifico bancario codice IBAN: IT BM0860641400000000002985;
3. **DARE ATTO** che la spesa di € 1.000,00, occorrente per l'acquisto del materiale di che trattasi, è stata già assunta sul cap. 1976/3, impegno di spesa 1795/2010;
4. **DARE ATTO**, altresì, che il codice CIG è: **Z800C584EB**.


L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
Dott.ssa Valeria COPPOLA


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SPORTELLI UNICI ATTIVITÀ PRODUTTIVE
dott. Mario Caracciolo