



**Comune di
Canosa di Puglia**



**Comune di
Minervino Murge**



**Comune di
Spinazzola**

**Ambito Territoriale Distretto Socio-Sanitario n°3 ASL BT
UFFICIO PIANO DI ZONA**

Via G. Falcone n.134- 76012 Canosa di Puglia

☐ tel.e fax 0883.662183)

E-mail ufficiodipiano@comune.canosa.bt.it

Prot. n. 3573

Lì,09 Febbraio 2011

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale dell'Ambito Territoriale Distretto Socio-Sanitario n.3 ASL BAT n. 08 del 4 febbraio 2011:

BANDO DI GARA PER'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA RIVOLTO AGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP – ANNI SCOLASTICI 2010/2011 (mesi tre)- 2011/2012- 2012/2013

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione: Comune di Canosa di Puglia- 76012 (BT)- Ufficio di Piano- Ambito Territoriale Distretto Socio- Sanitario n.3 ASL BAT

Indirizzo: Via G. Falcone n. 134 - tel. e fax 0883 662183 – **Città:** Canosa di Puglia- **CAP:** 76012
mail: ufficiodipiano@comune.canosa.bt.it; **Punti di contatto:** Ufficio di Piano- dott.sa Anna Fontana

1.2) punti di contatto presso i quali è possibile ottenere ulteriori informazioni:

COME AL PUNTO 1.1

1.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:

COME AL PUNTO 1.1

1.4) Indirizzo al quale inviare le offerte:

Comune di Canosa di Puglia -Ufficio Unico di Piano **c/o Ufficio Protocollo** - Piazza Martiri 23
Maggio, n.15 – 76012 CANOSA DI PUGLIA (BT)

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: autorità locale

I.6) Indirizzo(i) internet (se del caso)Amministrazione aggiudicatrice (URL):

www.comune.canosa.bt.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Comuni Associati di: *Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola*
A.S.L. BT , Distretto Sanitario n. 3

Comune Capofila: *Canosa di Puglia* - (artt. 30 e 34, D.lgs 267/00)

Sede dell'Ufficio Piano di Zona: *Via G. Falcone n. 134 - 70053 Canosa di Puglia (BT)*

Tel. e Fax *0883.662183* - e-mail: *ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it*

Affidamento del servizio di assistenza scolastica specialistica rivolto agli alunni in situazione di handicap per gli anni scolastici 2010/2011(mesi tre) ; 2011/2012; 2012/2013. **CIG 0887871652**

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:

(a) Lavori (b) Forniture (c) X Servizi

Categoria di servizi: N. 25 (Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)

II.1.3) Sito o luogo principale dei lavori- Luogo principale di esecuzione: Canosa di Puglia e Comuni di Minervino Murge e Spinazzola

Codice NUTS- ITF42

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: l'appalto si propone di fornire l'assistenza specialistica- intesa come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art.3 comma 3 della L 104/92- agli alunni in situazione di handicap frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate sul territorio dell'Ambito ASL BT n.3. Le caratteristiche dell'appalto e le relative condizioni sono descritte nel Capitolato Speciale di Appalto.

II.1.5) Divisione in lotti: No

II.1.6) Ammissibilità di varianti: No

II.1.7) CPV: numero di riferimento CPC 93, CPV n. 85312000-9, di cui all'allegato II B del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

II.1.8) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici? No

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO (Iva esclusa)

II.2.1) Quantitativo o entità totale: € 575.000, IVA esclusa.

II.2.2) Opzioni: NO

II.3) Durata dell'appalto:

Periodo in 21 mesi presunti (aprile, maggio, giugno anno scolastico 2010-2011; ottobre- giugno anno scolastico 2011-2012; ottobre- giugno anno scolastico 2012-2013) a decorrere comunemente dalla data di attivazione dello stesso, concordato con il Responsabile dell'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

a) L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art.75 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. deve essere corredata da **cauzione provvisoria di € 11.500,00**, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Bari – Filiale di Canosa – Via G. Bovio, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune- CODICE IBAN: IT 63 D 05424 04297 000000000109;
- da fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n.123 del 12.3.2004, pubblicato sulla GURI n.109 dell'11.5.2004. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 40, comma 7, del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.

b) **cauzione definitiva** pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione da costituirsi con le modalità di cui all'art. 4 punto 2 del Capitolato Speciale d'Appalto;.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: fondi del bilancio comunale. I pagamenti in favore dell'aggiudicatario saranno effettuati in conformità a quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Possono partecipare alle gare concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti riguardanti l'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale e informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio per l'attività da svolgere o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 39 D.lgs. 163/2006, indicando:
 - la natura giuridica;
 - la denominazione;
 - la sede legale;
 - la data d'inizio dell'attività;
 - l'oggetto dell'attività;
 - i dati anagrafici del titolare o, in caso di società, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei Direttore Tecnici;
 - il codice fiscale;
 - il numero di partita I.V.A.
- 2) In caso di cooperative sociali le stesse dovranno inoltre produrre la dichiarazione concernente, l'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative di tipo "A" (se previste), e all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dell'Attività Produttive, giusto Decreto dello stesso Ministero del 23.06.2004;
- 3) Che l'operatore dell'Impresa non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) m) , m) ter e m) quater del D.lgs. n. 163/2006. Tali condizioni dovranno essere specificatamente indicate e riguardo la lett. c) del citato articolo dovrà altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- 4) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- 5) Dichiarazione inerente la presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio: (art.21 del capitolato);
- 6) Dichiarazione circa l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali ed assicurative documentata per i servizi che concorrono alla determinazione della esperienza almeno triennale di cui al punto precedente;
- 7) Dichiarazione d'impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile di cui all'art.15 del Capitolato speciale di appalto;
- 8) Dichiarazione circa il possesso di adeguata formazione e qualificazione da parte del personale da utilizzare nell'espletamento del servizio che si andrà ad appaltare.
- 9) Dichiarare di essere in possesso e produrre certificazione di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciati sulla base della norma ISO 9001:2000 per l'oggetto dell'appalto di assistenza

Comuni Associati di: **Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola**
A.S.L. BA 1, Distretto Sanitario n. 2

Comune Capofila: **Canosa di Puglia - (artt. 30 e 34, D.lgs 267/00)**

Sede dell'Ufficio Piano di Zona: **Via G. Falcone n. 134 - 70053 Canosa di Puglia (BA)**
Tel. e Fax **0883.662183** - e-mail: **ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it**

scolastica specialistica in favore di alunni portatori di handicap ovvero certificati equivalenti rilasciati da organizzazioni stabilite in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art.43 del D.lgs. 163/2006.

Situazione giuridica - prove richieste: autocertificazione conformemente agli appositi modelli allegati al capitolato di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria, informazioni e formalità necessarie per la valutazione della conformità ai requisiti.

1. Solidità economica e finanziaria, certificata da almeno due garanzie bancarie rilasciate da due istituti di credito;
2. Fatturato complessivo negli esercizi dell'ultimo triennio "2007-2008-2009" relativo a prestazioni nel settore dei servizi sociali con un importo complessivo non inferiore a **euro 690 000,00 iva inclusa**

Ai sensi dell'art.48 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i., ai concorrente sorteggiati, all'aggiudicatario e al secondo classificato sarà richiesta idonea certificazione comprovante il possesso del predetto requisito.

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione europea l'esistenza dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico-professionale prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alle gare di appalto, è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

I R.T.I e/ o Consorzi di imprese devono essere in possesso cumulativamente, dei requisiti richiesti ai n. 1) e 2), si richiede tuttavia per i R.T.I che la capogruppo o, per il Consorzio di imprese, che una consorziata possieda i requisiti in questione in misura maggioritaria, comunque non inferiore al 51%.

In caso di consorzi, ex art. 34 lettere b) e c), del D.lgs. n. 163/2006: i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti dal consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, a pena d'esclusione per quale/i consorziata/i il Consorzio concorra; a questo ultimo/i è fatto divieto di partecipare, in qualunque forma, alla presente gara.

III 2.3) Capacità tecnica- informazioni necessarie per valutare la conformità ai requisiti.

1. Esperienza maturata negli ultimi tre anni anteriori alla data di pubblicazione del presente bando (2007-2008-2009) nell'espletamento del servizio di assistenza di assistenza scolastica specialistica in favore di studenti portatori di handicap per conto di enti pubblici e/o privati con un fatturato d'importo non inferiore a **euro 345.000** pari a metà dell'importo posto a base di gara iva inclusa. Occorre presentare l'elenco dei Servizi prestati, inclusi gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati dei servizi medesimi. Se trattasi di servizi pubblici prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi dovranno essere provati da certificati rilasciati dagli stessi Enti o Amministrazioni. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'esecuzione effettiva è dichiarata da questi o, in mancanza, con autocertificazione dello stesso concorrente; Ai sensi dell'art.48 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i., ai concorrente sorteggiati, all'aggiudicatario e al secondo classificato sarà richiesta la certificazione di regolare esecuzione dei servizi dichiarati, rilasciata da Enti Pubblici o soggetti privati.

III.2.4) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, i requisiti di cui ai punti **III 2.1), III 2.2) e III 2.3** del bando di gara, così come riportati nelle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi

Comuni Associati di: **Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola**
A.S.L. BA 1, Distretto Sanitario n. 2

Comune Capofila: **Canosa di Puglia - (artt. 30 e 34, D.lgs 267/00)**

Sede dell'Ufficio Piano di Zona: **Via G. Falcone n. 134 - 70053 Canosa di Puglia (BA)**
Tel. e Fax **0883.662183** - e-mail: **ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it**

del D.P.R. n. 445/2000, di cui ai modelli A) e B) allegati al presente disciplinare, e che qui s'intendono integralmente trascritti.

I consorzi di concorrenti sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, **a pena di esclusione dalla gara**, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b) c) ed e) dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006.

I R.T.I. e i consorzi ordinari di cui all'art. 34 lett. d) ed e), ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 comma 4, sono tenuti a dichiarare espressamente, **a pena di esclusione dalla gara**, le rispettive percentuali di servizio, corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento che saranno eseguite da ciascuna delle imprese o consorziate, in conformità all'art. 37, comma 13, del D.lgs. n.163/2006.

Si precisa che, **a pena di esclusione**:

- **il requisito riguardante il punto III. 2.2) punto 1) (capacità economica e finanziaria)** dovrà essere dimostrato da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo e da tutti i soggetti facenti parte del consorzio ordinario e dal Consorzio, in caso di consorzio di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006;

- **il requisito riguardante il punto III.2.2) punto 2) (capacità economica e finanziaria)** dovrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio ordinario nel suo complesso e nel rispetto delle seguenti percentuali: dalla mandataria del raggruppamento costituito o costituendo, da una consorziata del consorzio ordinario, in misura non inferiore al 51% e da ciascuna delle mandanti o delle altre consorziate in misura non inferiore al 20%.

Il predetto requisito, in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere dimostrato dal Consorzio stesso poiché autonomo soggetto giuridico.

- **il requisito riguardante il punto III.2.3) punto 1 (capacità tecnica):**

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, ovvero di consorzio ordinario può essere posseduto dal Raggruppamento nel suo complesso, ovvero essere documentato e posseduto dall'impresa mandataria, ovvero da una consorziata in caso di consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere dimostrato dal Consorzio stesso giacché autonomo soggetto giuridico.

Precisazioni per RTI/ConSORZI di imprese

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la percentuale dei requisiti economici e tecnici deve essere pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta d'impegno sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidamente responsabili nei confronti della stazione appaltante.

In caso di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 34 lettera e) del D.lgs. n. 163/2006 i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti da ciascuna delle consorziate in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica e tecnica. L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria devono fornire le dichiarazioni espressamente indicate al comma 2 lettere a) b) c) d) e) f) g) di cui al citato art.49.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito ai punti III 2.2 punto 2) e III 2.3) punto 1.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell'appalto, dovranno comunicare nei termini indicati dalla stazione appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che ciascuna di esse metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto.

Ai fini dell'avvalimento, dovrà fornire tutta la documentazione di cui all'art. 49, D.lgs. 163/2006 e in particolare:

a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, D.lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento del requisito richiesto per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- b) propria dichiarazione sostitutiva circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38, D.lgs. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/000) da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D.lgs. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/000) da parte dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34, ne' travasi in una situazione di controllo di cui all'art, 34 comma2 con una delle imprese partecipanti alla presente gara.
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D.lgs. 163/06.

Le dichiarazioni di cui ai punti b)c)e) g) devono essere accompagnate pena l'esclusione da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 del D.lgs. n.163/2006 ed in attuazione del vigente Regolamento Unico per l'affidamento di Servizi Sociali a soggetti terzi, adottato dall'Ambito Territoriale n.3.

Il Punteggio complessivo massimo attribuibile: PUNTI 100 sono così articolati:

- 1 – Offerta qualitativa e tecnico gestionale del servizio: max. 60 punti
- 2 – Offerta economica max. 40 punti.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse.

La valutazione tecnico-qualitativa del servizio: max.60 punti, avverrà secondo i parametri dettagliatamente specificati nel capitolato speciale di appalto.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO :

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e i documenti complementari:

Il termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti è di tre giorni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

Costo: € 0,20 per fotocopia da versare all'Ufficio Economato.

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/le nelle offerte o nelle domande di partecipazione:

Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

IV.3.6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le ditte interessate, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire presso la sede comunale, un plico che dovrà riportare l'indirizzo di questo Comune, il nome o la ragione sociale della ditta mittente, il numero di fax, di telefono e la seguente dicitura:

“Offerta per la gara di appalto del servizio di ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA”

Il plico, sigillato con ceralacca e controfirmato su TUTTI i lembi di chiusura, dovrà pervenire presso la sede comunale, all'indirizzo indicato al **punto 1.4** a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o anche a mano, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 1 Aprile p.v. e dovrà contenere:

- n. 1 busta (Busta "A") portante la dicitura " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- n. 1 busta (Busta "B") portante la dicitura " OFFERTA TECNICA";
- n. 1 busta (Busta "C") portante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA";

Sulla busta "A" n. 1 – documentazione amministrativa - sarà indicato il mittente e dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

a. **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo lo schema **allegato sub A)**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara; per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

In caso di consorzio, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, le imprese consorziate, designate quali esecutrici del servizio, dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, delle stesse e del consorzio, le dichiarazioni, in conformità agli schemi allegato sub a) e allegato sub b) al presente bando di gara.

Le dichiarazioni riguardanti **le lettere b), c), m- ter dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.** devono essere rese anche dai **oggetti previsti dall'articolo 38 – comma 1 lettere b) e c)** del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., in conformità **al modello appositamente predisposto (Allegato sub B "Dichiarazione relativa a tutti i legali rappresentanti, soci e direttori tecnici"**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D.lgs. n. 163/2006.

La domanda e le dichiarazioni di cui al precedente punto a), **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti moduli allegati.

- b. l'attestazione di almeno n.2 Istituti bancari in ordine alla capacità finanziaria ed economica;
- c. la cauzione provvisoria di cui al precedente punto III.1.1) a);
- d. la copia fotostatica di un documento di identità valido ed in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i con gli allegati sub A) e/o sub A);
- e. certificazione, anche in fotocopia autenticata nei modi di legge, di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciati sulla base della norma ISO 9001:2000 per l'oggetto dell'appalto di assistenza scolastica specialistica, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organizzazioni stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art.43 del D.lgs. 163/2006.
- f. l'eventuale procura speciale, in originale o copia conforme all'originale.

(per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti):

- g. se già formalmente costituiti copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; se non ancora costituiti dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, alla costituzione mediante conferimento di

mandato al soggetto designato quale capogruppo o mandatario, corredato delle percentuali delle prestazioni affidate ai componenti dell'RTI o del consorzio ordinario. *L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate.*

- h. **certificazione dell'avvenuto versamento al servizio riscossione dell'AVCP della somma di euro 70,00 (Deliberazione dell'AVCP del 15.02.10) con le seguenti modalità:** on line mediante carta di credito al sito web dell'Autorità per la vigilanza servizio riscossione www.avcp.it/riscossioni.html seguendo le istruzioni riportate nel portale. A riprova dell'avvenuto pagamento deve allegare copia stampata della ricevuta. Il pagamento può anche essere effettuato in contanti con il modello di pagamento fornito dal Servizio riscossioni presso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni disponibili sul sito dell'Autorità per la vigilanza. **La mancata attestazione di avvenuto pagamento è causa di esclusione dalla gara.**
- i. **Capitolato speciale di appalto** scaricabile dal sito internet del Comune di Trani controfirmato dal legale rappresentante per accettazione. In caso di partecipazione di RTI o di Consorzio ordinario di imprese, lo stesso sarà controfirmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio.

La positiva verifica del contenuto della prima busta è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta tecnica.

OFFERTA TECNICA:

La **BUSTA n.2 "B"**, contenente l'offerta qualitativa e tecnico gestionale dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura "**Busta B – offerta tecnica.**"

Nella stessa busta, regolarmente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere inclusa tutta la documentazione prescritta nel capitolato speciale di appalto, debitamente firmata dal legale rappresentante della ditta partecipante, o in caso di raggruppamento temporaneo d'impresae dai legali rappresentanti di ciascuna di esse, ritenuta idonea per l'attribuzione del punteggio, secondo i criteri fissati all'art. 29- Nota bene- del capitolato speciale di appalto, precisando che per l'assegnazione del relativo punteggio di Qualità (Elementi tecnico-qualitativi) i parametri ivi contenuti dovranno essere adeguatamente documentati dalla ditta partecipante alla gara.

L'offerta qualitativa e tecnico gestionale dovrà essere redatta rigorosamente in formato cartaceo "A4" per un massimo di 30 pagine su unica facciata

OFFERTA ECONOMICA:

La **BUSTA n.3 "C"**, contenente l'offerta economica, dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura "**Busta C – offerta economica.**"

Nella stessa busta, regolarmente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere inclusa l'offerta economica, redatta su carta intestata, contenente il prezzo offerto per la prestazione del servizio, tenendo presente che esso non dovrà superare **l'importo posto a base d'asta, IVA esclusa**, come per legge, comprensivo di ogni onere derivante dalle clausole contenute nel capitolato speciale di appalto, significando che saranno escluse le offerte in aumento.

L'offerta economica deve essere formulata con l'indicazione dei seguenti costi:

- Costo orario della prestazione, per ciascuna figura professionale, al netto dell'IVA, espresso in cifre e in lettere
- Costo totale del servizio, rapportato al numero totale di ore di assistenza specialistica dell'intera durata contrattuale.

Il costo orario offerto deve intendersi comprensivo di ogni onere di spesa, nessuna esclusa ed eccettuata. Il costo complessivo offerto (rapportato al numero di ore di servizio) non deve superare il valore di Euro 575.000,00 oltre Iva e deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa.

Il prezzo deve essere indicato in cifre e in lettere e comprensivo di IVA. In caso di differenze fra il prezzo in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 86 comma 5 e dell'art. 87 comma 2 del D.lgs. n.163/06 da una breve relazione contenente le giustificazioni a supporto dell'offerta economica presentata. La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota Iva cui è assoggettato il servizio oggetto della presente gara. Oltre al prezzo, la Stazione appaltante corrisponderà l'Iva se e perché dovuta.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale e del nome dell'offerente, nonché essere sottoscritta **a pena di esclusione** con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente.

In caso di RTI o Consorzi l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione come segue:

- In caso di RTI già costituito dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria
- In caso di RTI non ancora costituito dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare a pena di esclusione le parti del servizio che dovranno essere eseguite dalle singole imprese e l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, che le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.lgs. n. 163/06.
- In caso di Consorzio ordinario già costituito dal Legale rappresentante del Consorzio.
- In caso di consorzio ordinario non ancora costituito dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese consorziande e dovrà specificare a pena di esclusione le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, che le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.lgs. n. 163/06.
- In caso di Consorzio ordinario ex art. 34 lettera b) e c) del D.lgs. n. 163/06 dal Legale Rappresentante del consorzio.

Ai sensi dell'art.55, 2^{c.}, lett.b), della L.R. n. 19 dell'10.07.2006 e dell'art.23 del Regolamento Regionale n.4 del 18.01.07, per la valutazione della qualità dell'offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della qualità e del prezzo, si attribuisce al fattore prezzo un punteggio non superiore al 40 per cento del punteggio complessivo; pertanto, si adotta la seguente formula di calcolo:

Valore dell'offerta minima presentata x 0,40

Valore dell'offerta considerata

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che, avrà ottenuto il maggiore punteggio totale risultante dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica con la somma dell'offerta economica.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: Prima seduta pubblica ora 10,00 del giorno 7 Aprile 2011, presso l'Ufficio di Piano dell' Ambito Territoriale n.3 ASL BT – via Giovanni Falcone n 134 Canosa di Puglia

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: alle operazioni di gara in seduta pubblica può assistere chiunque ne abbia interesse.

IV.3.8 Procedura di aggiudicazione:

La Commissione procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e disporrà l'ammissione o l'esclusione dalla stessa delle ditte partecipanti.

La stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art.48 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i., a richiedere ad un numero di offerenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato

Comuni Associati di: **Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola**

9

A.S.L. BA 1, Distretto Sanitario n. 2

Comune Capofila: **Canosa di Puglia - (artt. 30 e 34, D.lgs 267/00)**

Sede dell'Ufficio Piano di Zona: **Via G. Falcone n. 134 - 70053 Canosa di Puglia (BA)**

Tel. e Fax **0883.662183** - e-mail: **ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it**

all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando di gara. Quando tale prova non sarà fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella busta A, la Commissione di gara procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art.6-comma 11 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i., con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali.

La stessa richiesta sarà inoltrata, ai sensi dell'art.48-comma 2 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. dopo la conclusione delle operazioni di gara all'aggiudicatario e al concorrente che seguirà in graduatoria, qualora gli stessi non saranno compresi tra i sorteggiati e nel caso in cui essi non forniranno la prova o non confermeranno le dichiarazioni si applicheranno le sanzioni previste e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'esito sul controllo dei requisiti dei concorrenti sorteggiati, ai fini della relativa ammissione alla fase successiva di gara, sarà reso noto in seduta pubblica, in data che sarà resa nota a tutte le ditte partecipanti con congruo anticipo a mezzo fax.

La medesima commissione, in un momento successivo e in seduta non pubblica, procederà all'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche contenute nelle Buste "B", prodotte dai concorrenti ammessi a questa fase, in base ai criteri contenuti nel capitolato speciale di appalto.

La stessa Commissione, in un momento successivo ed in seduta pubblica, che sarà resa nota a tutte le ditte partecipanti con congruo anticipo a mezzo fax, renderà noto il punteggio attribuito a ciascuna offerta tecnica e procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio, nonché all'aggiudicazione provvisoria della gara.

La Commissione giudicatrice procederà, ai sensi degli artt. 86 e 87 – comma 2- del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. alla valutazione dell'anomalia delle offerte prodotte.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Resta inteso che:

- Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte;
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto presso la sede comunale entro il termine fissato dal presente bando di gara e sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.
- E' parimenti motivo di esclusione il fatto che le buste A-B e C contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché il plico principale contenente le stesse, non siano debitamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura.

- Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni o della documentazione richieste;
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- La Commissione di si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida; alla Commissione di gara è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio alla presenza di offerte ritenute non convenienti.
- In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, si procederà al sorteggio ex art.77 del R.D. 23.5.1924, n.827 alla presenza delle concorrenti interessate.
- Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.lgs. 163/06
- **Obbligo per i concorrenti che intendono partecipare all'offerta di dimostrare, all'atto di presentazione dell'offerta, l'avvenuto versamento al servizio riscossione dell'AVCP della somma di euro 70,00 (Deliberazione dell'AVCP del 15.02.10). la mancata attestazione di avvenuto pagamento è causa di esclusione dalla gara.**
- L'offerta presentata dovrà essere valida per almeno 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
- Ogni condizione tra quelle previste nel Capitolato speciale di appalto e nel presente bando e dichiarate dal concorrente cui sarà attribuito il punteggio costituirà obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso in cui fosse aggiudicatario.
- E' vietata la cessione totale o parziale del contratto di appalto.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso, oltre che degli eventuali requisiti, della seguente documentazione:

- a) Certificati in originale per i quali ci si è avvalsi della dichiarazione sostitutiva:
- b) Atto costitutivo del RTI o Consorzio ordinario (non costituiti) con mandato conferito al Legale Rappresentante dell'impresa capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da scrittura privata autenticata dal notaio(ove già non presentato)
- c) Documentazione prevista dalla normativa antimafia.
- d) Certificato previsto dall'art.17 della legge n. 68/99 9nel caso in cui il concorrente sia soggetto agli obblighi di cui alla citata legge
- e) DURC

La consegna del servizio e la stipulazione del contratto potranno avvenire dopo la scadenza del termine dilatorio previsto dal c.10 dell'art. 11 del D.lgs. 163/2006 come modificato dall'art.1 comma c) del D.lgs. 53/10. Decorso tale termine dilatorio la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla Costituzione della cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA. ai sensi dell'art.113 del D.lgs. n.163/2006 e alla stipulazione della polizza RC come previsto dal Capitolato di appalto al fine della sottoscrizione del contratto per l'appalto di cui trattasi le cui spese nessuna esclusa ed eccettuata cederanno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Anna Fontana– Responsabile dell'Ufficio di Piano- tel. e fax 0883 662183 - e-mail: ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it;

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO UNICO DI PIANO

Comuni Associati di: *Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola*
A.S.L. BA 1, Distretto Sanitario n. 2

Comune Capofila: *Canosa di Puglia - (artt. 30 e 34, D.lgs 267/00)*

Sede dell'Ufficio Piano di Zona: *Via G. Falcone n. 134 - 70053 Canosa di Puglia (BA)*
Tel. e Fax 0883.662183 - e-mail: ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it