

## ALLEGATO 1

APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DEL SETTORE FINANZE N. \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA STAMPA E FORNITURA DI MANIFESTI  
PER IL PERIODO 2017 - 2020

### **1. Oggetto e durata dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura e la stampa di manifesti aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

- dimensioni cm. 70 x 100 (settanta per cento),
- tipo carta: carta colorata di tipo superaffisso;
- tipo stampa: monocromia e/o quadricromia a richiesta dell'Ente.

Per i manifesti aventi carattere istituzionale dovrà essere riportato oltre lo stemma, anche un simbolo del Comune (immagine di un monumento archeologico o altro);

La durata dell'appalto a decorrere dall'anno 2017 e comunque dalla data di stipulazione del contratto. Tale durata può essere prorogata ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 limitatamente al tempo strettamente necessario per l'individuazione del futuro nuovo contraente dopo la scadenza dei tre anni.

### **2. Modalità dell'appalto e criteri d'aggiudicazione**

L'appalto sarà effettuato ai sensi del D. Lgs. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul portale Consip/Mepa alle ditte specializzate esistenti del settore di lito - tipografia operanti nel territorio della Provincia BAT. Il criterio di aggiudicazione sarà il prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta di maggior ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta pari ad €. 2,50, I.V.A. esclusa per ogni singolo manifesto, per un importo presunto annuo di €. 5.000,00 I.V.A. esclusa, pari alla stampa di circa n. 2.000 manifesti annui.

### **3. Importo dell'appalto**

L'importo a base di gara è di €. 2,50 I.V.A. esclusa, per singolo manifesto, per un importo presunto annuo di €. 5.000,00, I.V.A. esclusa, pari alla fornitura e stampa presunta di n. 2.000 manifesti per ciascun anno.

Le ditte invitate dovranno indicare il ribasso in misura percentuale sul prezzo posto a base di gara.

Il prezzo è comprensivo di tutte le spese di trasporto, nonché di tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti la predetta fornitura.

### **4. Aggiudicazione definitiva**

Il Dirigente del Settore Finanze si riserva, a suo giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione alcuna offerta presentata ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione nel caso che le offerte presentate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Ente.

## **5. Termini di consegna e penalità.**

La ditta aggiudicataria deve effettuare la consegna dei manifesti a proprio rischio e spese di qualsiasi natura presso gli Uffici del Comune nella qualità e quantità richiesta dall'Ente, entro due giorni dalla richiesta del competente Ufficio Comunale, per richieste urgenti un giorno.

Qualora intervengano ritardi di consegna rispetto ai termini indicati sarà comminata la pena pecuniaria di Euro 25,82 per ogni giorno di ritardo nella fornitura, che sarà detratta dall'importo della fattura. La ditta avrà cura di far firmare il documento di trasporto che accompagna la merce dal dipendente comunale che riceverà i manifesti. Tale d.d.t. dovrà essere allegato alla successiva fattura, per consentire la regolare liquidazione.

## **6. Cauzione**

La cauzione che l'appaltatore dovrà versare all'atto della stipulazione del contratto a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o di cattiva esecuzione della fornitura, è stabilita nella misura prevista dal D.Lgs. 50/2016.

La cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario nelle modalità previste dal D.Lgs.50/2016.

## **7. Contratto d'appalto**

La stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria avverrà a seguito dell'esame delle offerte ricevute mediante firma digitale del documento di stipula generato automaticamente dalla piattaforma Mepa.

## **8. Pagamenti**

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture, da esibirsi in originale e ad avvenuta consegna di ciascuna singola fornitura richiesta dall'Ente, con accredito su conto corrente dedicato ai sensi della normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari, le cui coordinate bancarie dovranno essere indicate in fattura da parte dell'aggiudicatario.

Le commissioni bancarie per l'emissione del bonifico saranno a carico dell'aggiudicatario, a detrarsi dall'importo lordo della fattura.

## **9. Osservanza di Leggi e Regolamenti**

L'appalto sarà regolato dalle vigenti norme di legge e dal Codice dei contratti.

La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

## **10. Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, o erroneamente regolato, si fa riferimento alle disposizioni di legge ed a quanto previsto dai regolamenti vigenti in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale in quanto compatibile.

Il Capo Sezione Programmazione Economica  
Dott. Maurizio Lacalamita

Il Dirigente del Settore Finanze  
Dott. Giuseppe Di Biase