



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

Prot. n. 38586

26 novembre 2014

**Ai Sigg. ri Dirigenti:**

I Settore Dr. Samuele Pontino  
II Settore Dr. Giuseppe Di Biase  
III Settore e V Settore (ad interim)  
Ing. Giuseppe Limongelli  
IV Settore Ing. Sabino Germinario  
Al Dirigente Responsabile Ufficio di Piano  
Dr. Samuele Pontino  
Sede

**Ai Sigg. ri componenti il Nucleo di Valutazione:**

Dr. ssa Vincenza Pastore  
vincenza-pastore@libero.it  
Rag. Cataldo Roselli  
cataldo.roselli.ba@istruzione.it  
Geom. Luigi Vitrani  
geomvitrani.luigi@alice.it  
LL. Sedi

**Ai Sigg.ri componenti il Collegio dei Revisori:**

Dott. Giuseppe Laurino  
[laurino.g@odcecfoggiapec](mailto:laurino.g@odcecfoggiapec)  
Dott. Salvatore Baldassarre  
[sbaldassarre@legalmail.it](mailto:sbaldassarre@legalmail.it)  
Dott. Mario Massaro  
[mario.massaro@pec.it](mailto:mario.massaro@pec.it)  
LL. Sedi

Al Sig. Sindaco  
Al Sig. Presidente del Consiglio  
Ai Sigg. ri Assessori:  
Basile Pietro  
Castrovilli Antonio  
Piscitelli Leonardo  
Lupu Laura Simona  
Facciolongo Sabino  
Silvestri Marco  
Malcangio Maddalena  
LL. Sedi

**Oggetto: Rapporto semestrale sui controlli di regolarità amministrativa.  
I Semestre 2014. Richiesta relazione semestrale personale dirigente  
rispetto all'avvenuta attuazione delle previsioni del PTPCT.**

In allegato alla presente, si trasmette copia del rapporto di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.5, comma 3 e dell'art.13, comma 5, del vigente regolamento comunale sui controlli interni.

Si specifica che lo stesso contiene specifiche direttive per i dirigenti, a margine di ogni atto esaminato, relative alle eventuali irregolarità riscontrate, che si invita a sanare.

Si rammenta che il **Puntuale utilizzo delle risultanze del controllo di regolarità amministrativa, del sistema di controllo interno, per la predisposizione degli atti amministrativi**, costituisce misura specifica del **Piano Anticorruzione Triennio 2013-2016**, con destinatari **Tutto il personale** e tempistica **Immediata: i dirigenti dovranno rendere edotto, anche nell'attività di formazione/informazione continua, il personale del settore interessato.**

Tanto formerà oggetto anche della documentata relazione periodica (semestrale) del personale dirigente rispetto all'avvenuta attuazione delle previsioni del PTPCT, che si invita contestualmente a predisporre ed inviare alla scrivente, entro e non oltre il termine del 5 dicembre 2014, onde consentire la redazione della relazione annuale del responsabile anticorruzione, da predisporre entro il successivo termine del 15 dicembre, ai sensi dell'art.1, comma 14, L. n.190/2012.

Tanto, per gli obblighi posti in capo allo scrivente segretario generale, nonché responsabile anticorruzione di questo ente, che resta a disposizione per ogni chiarimento in merito.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dr.ssa Maria Teresa Oreste**