



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta – Andria - Trani

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1085/2013

1° SETTORE: Affari Generali – Cultura – Pubblica Istruzione – Politiche Sociali – Sport – Demografici – Contenzioso.

DETERMINAZIONE N° 302 DEL 07/10/2013

**OGGETTO:** Liquidazione salario accessorio mese di SETTEMBRE 2013 al Personale appartenente al 1° Settore: Servizio Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili e Politiche Sociali.

### IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa, pari data e oggetto della presente.

### DETERMINA

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segreteria Generale
- Segretario Generale
- Responsabile Servizio Finanziario
- Uffici : Cultura - Pubblica Istruzione - Sport

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
**Dott. Samuele Pontino**

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

11 OTT. 2013

UFFICIO RAGIONERIA

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE  
**Dott. Giuseppe Di Biase**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è compresa nell'elenco pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal 15 OTT. 2013 al 29 OTT. 2013 al n. 1775.

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
**Donato Fasanelli**

**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

**1° SETTORE:** Affari Generali – Cultura – Pubblica Istruzione – Politiche Sociali – Sport – Demografici – Contenzioso.

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** Liquidazione salario accessorio mese di **SETTEMBRE 2013** al Personale appartenente al 1° Settore: Servizio Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili e Politiche Sociali.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Propone l'adozione della seguente determinazione dirigenziale, avendone concluso l'istruttoria:**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI** i tabulati ed i fogli di presenza consegnati dall'Ufficio personale riportanti le presenze orarie effettuate dal personale appartenente al 1° Settore: Servizio Cultura, Pubblica Istruzione, Sport;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali;

**VISTI:**

-il codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 30/06/2003, n. 196;

-la deliberazione 14/06/2007 del Garante per la protezione dei dati personali recante " Linee guida in materia di trattamento di dati personali per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico;

**VISTO** il D. Lgs. 150/2009;

**RITENUTO** di dover liquidare al personale avente diritto che di seguito viene elencato, il salario accessorio relativo al mese di **SETTEMBRE 2013**;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1. LIQUIDARE E PAGARE** al personale dipendente operante nel 1° Settore: Servizio Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili e Politiche Sociali, il salario accessorio relativo al mese di **SETTEMBRE 2013** secondo gli allegati prospetti che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2. DICHIARARE** che la spesa di cui al presente atto soggiace al disposto dell'art. 163 , comma 1 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000, atteso l'esercizio provvisorio automaticamente autorizzato in ragione del fatto che il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali per l'anno 2013 è stato differito al 30 novembre 2013, giusta quanto disposto dall'art. 8 del D.L. 31.08.2013, n. 102

AR

Il Capo Servizio  
Cultura, Pub. Istruz. Sport e Polit. Giov.li  
Dott.ssa Rosa Anna Asselta