

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

F.to
Dott. Pasquale Mazzone

Il Sindaco

F.to
Francesco Ventola



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
Provincia di Bari

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è stata affissa a questo Albo Pretorio il 28/11/2008 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/200 (n. 2026 Reg. Pub.), giusta relazione del messo comunale Sig. Antonio Losmargiasso.

Dal Palazzo di Città, li 28/11/2008

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia li, 28/11/2008

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
Rag. Vincenzo Curci

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 303

OGGETTO: Arredo urbano: approvazione progetto del contratto di sponsorizzazione

SETTORE: EDILIZIA E AA.PP.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

favorevole

F.to

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il parere di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000:

favorevole

F.to

L'anno **duemilaotto**, il giorno **venti** del mese di **novembre**, alle ore **12,00** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco VENTOLA	Sindaco	P
Marisa ROSA	V. Sindaco	P
Nicola CASAMASSIMA	Assessore	P
Pasquale DI GIACOMO	Assessore	P
Sabino MALCANGIO	Assessore	P
Michele MARCOVECCHIO	Assessore	P
Nunzio PINNELLI	Assessore	P
Giuseppe SCARINGELLA	Assessore	A
Anna Maria Rosaria TODISCO	Assessore	P
Michele VITRANI	Assessore	P

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

L'Assessore alle Attività Produttive Michele Vitriani, propone l'approvazione del seguente provvedimento;

Il Dirigente del Settore Edilizia e Attività Produttive, ing. Mario Maggio, sull'istruttoria svolta dal Responsabile SUAP, dott.ssa Rosa Anna Asselta, riferisce che:

PREMESSO:

- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 12.05.2006 è stato approvato il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;
- che è intento di questa Amministrazione comunale affidare, ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento, tramite procedura di sponsorizzazione ad iniziativa diretta del Comune, l'arredo urbano (panchine, cestini rifiuti, orologi, transenne parapedonali ecc.) e la comunicazione sociale attraverso un "Avviso pubblico" (art. 8 del Regolamento) assegnando allo sponsor anche gli spazi pubblicitari verso terzi;
- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 26.09.2008 è stato approvato il testo coordinato del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e delle Pubbliche Affissioni, a seguito degli emendamenti di cui alla delibera di C.C. n. 28 del 22.07.2008, prevedendo che il Comune affidi, tramite Avviso pubblico, la installazione e la gestione di alcuni impianti pubblicitari - rientranti nell'accezione di arredo urbano quali: transenne parapedonali e preinsegne;

PRESO ATTO che il Settore Edilizia ed Attività Produttive – Servizio SUAP – competente in materia, ha redatto, in collaborazione con il SUE, un disciplinare d'oneri che costituisce la regola per l'affidamento del contratto di sponsorizzazione attraverso Avviso pubblico;

CONSIDERATO che occorre procedere alla fase di individuazione del soggetto sponsor a cui affidare la installazione, la gestione, la manutenzione dell'arredo urbano e della comunicazione sociale con annessi gli spazi pubblicitari;

DATO ATTO che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile;

VISTO il Regolamento per la Disciplina e la Gestione delle Sponsorizzazioni;

VISTO il Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e delle Pubbliche Affissioni;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Edilizia e Attività Produttive sotto l'aspetto della regolarità tecnica;

VISTO il parere di conformità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 97, comma 2- del D.Lgs. n. 267/2000;

APPLICATE le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 267/2000;

LA GIUNTA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono fedelmente trascritte:

Con voti unanimi espressi in forma palese, per i motivi in narrativa espressi:

DELIBERA

1. **APPROVARE** il disciplinare d'oneri per il contratto di sponsorizzazione per arredo urbano e la comunicazione sociale;
2. **INCARICARE** il Dirigente del Settore Edilizia ed Attività Produttive – Servizio SUAP – alla predisposizione degli atti per l'assegnazione dell'arredo urbano mediante contratto di sponsorizzazione secondo le procedure previste nel Regolamento comunale;
3. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.