



# Città di Canosa di Puglia

Provincia di BT

(Barletta - Andria - Trani)

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 937 /2013

**5° SETTORE: Polizia Municipale - Polizia Amministrativa**

**DETERMINAZIONE N. 33 del 21.08.2013**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa e liquidazione fattura n. 8013054611 del 26.03.2013 di € 3.382,88 ( tremilatrecentottantadue/88) a favore di Poste Italiane.  
**CIG Z2C08CFE17**

### IL DIRIGENTE

Adotta la seguente determinazione.

Richiamata la retroestesa proposta, pari data e oggetto della presente.

### DETERMINA

**DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI CUI SOPRA IN DETERMINAZIONE.**  
Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- SEGRETERIA GENERALE
- SEGRETARIO GENERALE
- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- COMANDO DI P.M.



IL DIRIGENTE 5° SETTORE  
Dott. Samuele PONTINO

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

27 AGO. 2013

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE  
Dott. Giuseppe DI BIASE

IMP 451/2013

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal - 6 SET. 2013 al 20 SET. 2013 al n. 1516

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
Denato Fasanelli

Apud



# *Città di Canosa di Puglia*

*Provincia di BT*

(Barletta - Andria - Trani )

\*\*\*\*\*

**5°SETTORE: Polizia Municipale - Polizia Amministrativa**

## **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa e liquidazione fattura n. 8013054611 del 26.03.2013 di € 3.382,88 ( tremilatrecentottantadue/88) a favore di Poste Italiane. CIG Z2C08CFE17**

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Propone l'adozione della seguente determinazione:

#### **Premesso che:**

- L'art. 208 comma 1 del vigente Codice della Strada stabilisce che " I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal presente codice sono devoluti allo Stato, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti dello Stato, nonché da funzionari ed agenti delle Ferrovie dello Stato o delle ferrovie e tranvie in concessione. **I proventi stessi sono devoluti alle regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni.**"
- L'art. 201/1° comma del vigente Codice della Strada stabilisce che qualora la violazione non possa essere immediatamente contestata, il verbale, con gli estremi precisi e dettagliati della violazione e con la indicazione dei motivi che hanno reso impossibile la contestazione immediata, deve, **entro novanta giorni** dall'accertamento, essere notificato all'effettivo trasgressore o, quando questi non sia stato identificato e si tratti di violazione commessa dal conducente di un veicolo a motore, munito di targa, ad uno dei soggetti indicati nell'art. 196, quale risulta dai pubblici registri alla data dell'accertamento.
- L'art. 201/4° comma del vigente Codice della Strada stabilisce, inoltre, che **le spese di accertamento e di notificazione sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria.**
- con Delibera di giunta municipale n. 265 del 18/08/2005 il Comune di Canosa di Puglia si avvaleva della convenzione Consip/Poste Italiane affidando il servizio di gestione e notificazione delle violazioni amministrative al codice della strada alle Poste Italiane S.p.a.;
- in data 29/11/2005 veniva stipulata apposita convenzione (decorrente dal 01/01/2006) fra il comune di Canosa di Puglia e poste Italiane S.p.A per l'affidamento dei servizi innanzi detti;

**Ritenuto** necessario assumere un impegno di spesa pari ad **€ 3.382,88** ( tremilatrecentottantadue/88) per la liquidazione della fattura n. 8013054611 del 26.03.2013 emessa da **Poste Italiane** relativa al servizio di notificazioni atti giudiziari (verbali al Codice della Strada).

**Considerato** che con Determina Dirigenziale n. **31 del 02.08.2013** si è provveduto all'accertamento delle entrate dei proventi contravvenzionali ( riferimento periodo fino al 02.08.2013) e prelievo delle relative somme sul **cap. 428.00 di entrata PEG 2013;**

**Considerato che:**

- l'art. 163 del D. Lgs n.267/2000 consente agli Enti Locali, nell' esercizio provvisorio, di effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- la presente spesa rientra tra quelle non frazionabili in dodicesimi;

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- Il vigente Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei Dirigenti;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2013 di approvazione del PEG provvisorio relativo all'anno 2013;

**D E T E R M I N A**

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate:

1. **di impegnare** la spesa di **€ 3.382,88** ( tremilatrecentottantadue/88) sul **Cap. 468.07** del **P.E.G. 2013**;
2. **di liquidare e pagare** la fattura n. 8013054611 del 26.03.2013 di **€ 3.382,88** ( tremilatrecentottantadue/88) a favore di **Poste Italiane**, per un importo complessivo pari ad **€ 3.382,88** ( tremilatrecentottantadue/88), previo visto di regolarità apposto dal responsabile del Procedimento Cap. Cosimo Sciannamea, che trova la necessaria copertura finanziaria nella Determina Dirigenziale n. **31 del 02.08.2013** impegnata sul **Cap. 468.07** del **P.E.G. 2013**.
3. **di trasmettere**, secondo quanto disposto dall'art. 179 comma 3 del T.U.E.L., al responsabile del servizio finanziario idonea documentazione attestante il pagamento delle suindicate fatture;
4. **di trasmettere**, copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, all'ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio, ai Revisori dei Conti.



Il Responsabile del Procedimento  
**Cap. Cosimo Sciannamea**