

2. Di dare atto, che, così come si rileva dall'allegato decreto sindacale di conferimento dell'incarico, il compenso onnicomprensivo per tutta la durata dell'incarico ascende ad € 3.200,00 inclusi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente da erogare in unica soluzione o in rate da concordare con l'incaricata, previa presentazione di regolare fattura;
3. di trasmettere al Settore Finanziario, copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza.

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA REG. GEN. 180 / 2013
Provincia Barletta – Andria - Trani

SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8 DEL 09.01.2013

OGGETTO: Contratto di collaborazione professionale esterna a tempo determinato
Addetto stampa. Assunzione spesa

IL SEGRETARIO GENERALE

Adotta la seguente determinazione.
Richiamata la retrostesa proposta del Capo Servizio della Segreteria Generale pari oggetto della presente,

D E T E R M I N A

DI TRASFORMARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA IN DETERMINAZIONE.

Copia delle stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

- Segretario Generale
- ✗ Segreteria Generale
- Responsabile Servizio Finanziario

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Teresa Oreste

VISTO: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IHP 88/2013

COMUNE di CANOSA di PUGLIA.
19 FEB. 2013
UFFICIO RAGIONERIA

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE
Dott. Giuseppe Di Biase

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è compresa nell'elenco pubblicato sull'Albo Pretorio on-line del
Comune di Canosa di Puglia al N. **0257** del **20 FEB. 2013**

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
Dott. Mario Caracciolo

RELAZIONE DEL CAPO SERVIZIO DELLA SEGRETERIA GENERALE

Premesso che:

- l'art. 9 della legge 07.06.2000 n. 150 recante "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", prevede che le PP.AA. possono dotarsi di un ufficio stampa, il cui personale è costituito da iscritti all'albo nazionale dei giornalisti, utilizzato con le modalità di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e s.m.i. (attualmente art. 7, comma 6 e seguenti D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio di ciascuna amministrazione per le medesime finalità;
- la predetta norma è applicabile agli enti locali ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge n. 150/2000;

Vista:

- la direttiva n. 7 del 07.02.2002 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sulle attività di comunicazione delle PP.AA.;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. n. 309/11 del 06.06.2011 ad oggetto: "Circolare concernente chiarimenti interpretativi ed indirizzi applicativi in ordine all'applicazione dell'articolo 6, comma 8 del decreto - legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, che dispongono particolari limiti sulle spese di pubblicità" dalla quale si evince che l'attività connotata oggettivamente dalla caratteristica di comunicazione istituzionale (più specificatamente, quelle rientranti nell'art. 1, comma 5, lettere dalla a) alla f) della Legge n. 150/2000) non sono soggette, ai sensi dell'art. 1, comma 6, della medesima legge ai limiti imposti in materia di pubblicità, sponsorizzazioni e offerte al pubblico;

Dato atto che nei decorsi anni tale figura professionale è stata assicurata alle precedenti amministrazioni comunali che si sono succedute, prevedendo sull'apposito capitolo di bilancio la necessaria spesa;

Rilevato che:

- l'ente non dispone di professionalità che possono attendere a tale compito, ragion per cui si rende necessario conferire l'incarico ad un professionista esterno all'Amministrazione, che sia iscritto all'Ordine dei Giornalisti;
- la nomina è funzionale agli obiettivi di comunicazione esterna dell'attività istituzionale del Comune;

Atteso che l'incarico, di carattere fiduciario, comporta per l'incaricato compiti di diretta collaborazione con il Sindaco ai fini dei rapporti di carattere istituzionale con gli organi di informazione, con riferimento alle notizie riguardanti l'attività amministrativa nel suo complesso;

Visto il decreto prot. n. 4581 in data 02.01.2013 con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico di addetto stampa alla Dott.ssa Francesca Lombardi nata a Canosa di Puglia

il 20.08.1973 ed ivi residente in via Poerio n. 2, in possesso dei requisiti di idoneità e della necessaria esperienza professionale per l'assolvimento dell'incarico di cui si tratta, oltre che dell'iscrizione all'Ordine dei Giornalisti Professionisti di Puglia (tessera n. 110316), giusto curriculum depositato agli atti del fascicolo istruttorio;

Rilevato dal precitato decreto sindacale che l'incarico ha la durata di mesi quattro a decorrere dal 01.01.2013 con scadenza al 30.04.2013 e sarà risolto di diritto in caso di cessazione anticipata del mandato del Sindaco, oltre che nei casi in cui le prestazioni fornite non siano rispondenti agli obiettivi e compiti affidati e prevede la corresponsione di un compenso onnicomprensivo lordo di euro 3.200,00 inclusi gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente, da corrispondere in unica soluzione o in rate da concordare con l'incaricata, con obbligo di rilasciare apposita ricevuta inerente la prestazione resa;

Accertato che la complessiva spesa, pari ad € 3.200,00 trova copertura sul cap. 110 del PEG 2013;

Per quanto innanzi esposto, si propone la presente determinazione al fine della relativa adozione.

IL CAPO SERVIZIO
Dott. Mario Caracciolo

IL SEGRETARIO GENERALE

Letta e condivisa la su estesa relazione del Capo Servizio Segreteria;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1/2013 di approvazione del PEG provvisorio 2013;

Visto l'art. 107 - D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere al riguardo;

D E T E R M I N A

per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di assumere impegno di spesa dell'ammontare di € 3.200,00 inclusi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente con imputazione al cap. 110 del PEG 2013, per la erogazione in favore della dott.ssa Francesca Lombardi, dal 01.01 al 30.04.2013 del compenso spettante per lo svolgimento dell'incarico conferito dal Sindaco, quale Addetto Stampa, giusto decreto prot. n. 5481 in data 02.01.2013, che allegato al presente ^(atto) costituisce parte integrante e sostanziale;



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA
Provincia Barletta - Andria - Trani

Prot. 4581

-2 GEN. 2013

IL SINDACO

RICHIAMATA la legge 07.06.2000 n. 150 recante "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

VISTO l'art. 9 della stessa, che testualmente prevede che le PP.AA. possono dotarsi di un ufficio stampa, il cui personale è costituito da iscritti all'albo nazionale dei giornalisti, utilizzato con le modalità di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e s.m.i. (attualmente art. 7, comma 6 e seguenti D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio di ciascuna amministrazione per le medesime finalità;

DATO ATTO che la predetta norma è applicabile agli enti locali ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge n. 150/2000;

VISTO l'art. 73 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTA la direttiva n. 7 del 07.02.2002 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sulle attività di comunicazione delle PP.AA.;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. n. 309/11 del 06.06.2011 ad oggetto: "*Circolare concernente chiarimenti interpretativi ed indirizzi applicativi in ordine all'applicazione dell'articolo 6, comma 8 del decreto - legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, che dispongono particolari limiti sulle spese di pubblicità*" dalla quale si evince che l'attività connotata oggettivamente dalla caratteristica di comunicazione istituzionale (più specificatamente, quelle rientranti nell'art. 1, comma 5, lettere dalla a) alla f) della Legge n. 150/2000) non sono soggette, ai sensi dell'art. 1, comma 6, della medesima legge ai limiti imposti in materia di pubblicità, sponsorizzazioni e offerte al pubblico;

DATO ATTO che nei decorsi anni tale figura professionale è stata assicurata alle precedenti amministrazioni comunali che si sono succedute, prevedendo sull'apposito capitolo di bilancio la necessaria spesa;

CONSIDERATO che con il conferimento dell'incarico di addetto stampa quale figura capace di realizzare le attività di informazione e comunicazione di questo ente si intendono perseguire i seguenti obiettivi:

- redazione di comunicati stampa sia dell'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi;
- organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa;
- realizzazione di una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;

RILEVATO che:

- l'ente non dispone di professionalità che possono attendere a tale compito, ragion per cui si rende necessario conferire l'incarico ad un professionista esterno all'Amministrazione, che sia iscritto all'Ordine dei Giornalisti;
- la nomina è funzionale agli obiettivi di comunicazione esterna dell'attività istituzionale del Comune;

ATTESO che l'incarico, di carattere fiduciario, comporta per l'incaricato compiti di diretta collaborazione con il Sindaco ai fini dei rapporti di carattere istituzionale con gli organi di informazione, con riferimento alle notizie riguardanti l'attività amministrativa nel suo complesso;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Francesca Lombardi nata a Canosa di Puglia il 20.08.1973 ed ivi residente in via Poerio n. 2, in possesso dei requisiti di idoneità e della necessaria esperienza professionale per l'assolvimento dell'incarico di cui si tratta, oltre che dell'iscrizione all'Ordine dei Giornalisti Professionisti di Puglia (tessera n. 110316), giusto curriculum depositato agli atti del fascicolo istruttorio, ha manifestato la disponibilità ad assumere l'incarico precitato sino al 30.04.2013;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessata dalla quale si evince che la stessa non esercita alcuna attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche;

RITENUTO di fissare la scadenza del predetto incarico al 30.04.2013 e di corrispondere per l'espletamento del medesimo un compenso onnicomprensivo lordo di euro 3.200,00 inclusi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente, da corrispondere in unica soluzione o in rate da concordare con l'incaricata;

RAVVISATA la propria competenza al conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 73 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTI gli atti d'ufficio;

DECRETA

DI CONFERIRE, per i motivi espressi in narrativa, l'incarico di addetto stampa del Sindaco, ai sensi dell'art. 9 della legge 07.06.2000 n. 150, alla Dott.ssa Francesca Lombardi nata a Canosa di Puglia il 20.08.1973, residente in Canosa di Puglia, Via Poerio, 2, per la gestione dell'informazione in collegamento con gli organi di informazione a mezzo stampa, radiofonici, televisivi ed online;

DI STABILIRE che l'incarico scadrà il 30.04.2013 e sarà risolto di diritto in caso di cessazione anticipata del mandato del Sindaco, oltre che nei casi in cui le prestazioni fornite non siano rispondenti agli obiettivi e compiti affidati.

DI STABILIRE per l'espletamento dell'incarico, un compenso onnicomprensivo lordo di euro 3.200,00 inclusi gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente, da corrispondere in unica soluzione o in rate da concordare con l'incaricata, con obbligo di rilasciare apposita ricevuta inerente la prestazione resa.

DI STABILIRE che la prestazione di cui al presente incarico, regolata ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, si configura come lavoro autonomo, che sarà svolto in completa autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione.

Si dispone che copia del presente atto sia:

- comunicato all'incaricata;
- trasmesso al Dirigente Responsabile della Segreteria Generale, per l'adozione del relativo provvedimento di impegno di spesa;
- pubblicato, a cura dell'Ufficio Segreteria, all'Albo Pretorio on-line del Comune.


IL SINDACO
Dott. Ernesto La Salvia