

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Vice Segretario Generale**

F.to  
Dott. Samuele Pontino

**Il Sindaco**

F.to  
Dott. Ernesto La Salvia

**SI ATTESTA**

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è in pubblicazione all'Albo Pretorio on - line del Comune di Canosa di Puglia per quindici giorni consecutivi dal - 4 APR. 2013 al 18 APR. 2013 al n° 0.471 ex articolo 124 comma 1 D.Lgs. n° 267/2000.

Dal Palazzo di Città, li - 4 APR. 2013

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA GENERALE**  
F.to Dott. Mario Caracciolo

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li \_\_\_\_\_

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA GENERALE**  
F.to Dott. Mario Caracciolo

**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia - 4 APR. 2013

**IL CAPO SERVIZIO  
SEGRETERIA GENERALE**  
Dott. Mario Caracciolo



Copia

**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

Provincia di Barietta-Andria-Trani

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N° 58**

**OGGETTO: Approvazione atto transattivo per recupero somme tra Comune di Canosa di Puglia c/ Capacchione Donato.**

**SETTORE: Cultura, P.I., Sport, Personale, Demog.**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso parere: Favorevole in data **20/03/2013**

Dott. Samuele Pontino

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE**

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: Favorevole in data **20/03/2013**

Dott. Giuseppe Di Biase

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 - comma 2 - del D.Lgs. n. 267/2000 in data **28/03/2013**

Dott. Samuele Pontino

L'anno **duemilatredecim**, il giorno **ventotto** del mese di **Marzo**, alle ore **19,15** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Ernesto	<b>LA SALVIA</b>	Sindaco	<b>P</b>
Pietro	<b>BASILE</b>	V. Sindaco	<b>P</b>
Sabino	<b>FACCIOLONGO</b>	Assessore	<b>P</b>
Laura	<b>LUPU</b>	Assessore	<b>A</b>
Francesco	<b>MINERVA</b>	Assessore	<b>P</b>
Giovanni B.	<b>PAVONE</b>	Assessore	<b>P</b>
Leonardo	<b>PISCITELLI</b>	Assessore	<b>P</b>
Giovanni	<b>QUINTO</b>	Assessore	<b>P</b>

CON L'ASSISTENZA DEL VICE SEGRETARIO GENERALE: Dott. Samuele Pontino



L'Assessore al Contenzioso, Avv. Giovanni Battista Pavone su relazione del Responsabile dell'Ufficio Legale, competente in materia di contenzioso per responsabilità civile del Comune, Avv. Nicola De Salvia, confermata dal Dirigente del Settore competente, ha proposto l'adozione del seguente provvedimento:

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n°.159 del 29/11/2012 si è proceduto ad affidare l'incarico all'avv. Nicola De Salvia per il recupero delle somme nei confronti dell'Arch. Capacchione Donato, giusta sentenza della Corte di Cassazione n°.11.845/2011;
- con raccomandata A/R del 20/12/2012 Prot. Gen. 35.127 si procedeva a richiedere il versamento dovuto, pari al credito residuo vantato dall'Ente di €. 20.000,00 secondo le modalità contenute nella comunicazione in parola;
- in data 22/02/2013 l'Arch. Capacchione Donato eseguiva un versamento mediante bonifico bancario pari ad €. 5.000,00 in favore dell'Ente, allegando copia della ricevuta di che trattasi alla richiesta del 22/02/2013 acquisita al protocollo generale di questo Ente in data 25/02/2013 al numero 6755, mediante la quale chiedeva, tra l'altro, la possibilità di saldare il residuo debito pari ad €.15.000,00 tramite apposita concessione di dilazione di pagamento;

**Considerato** che necessita procedere all'approvazione dell'atto transattivo sottoscritto dall'avv. Nicola De Salvia in nome e per conto del Comune di Canosa di Puglia e dall'Arch. Capacchione Donato nella sua qualità di debitore delle somme ivi indicate e che, in ogni caso, viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Applicate le disposizioni** contenute nel D.Lgs. n°.267 del 18/8/2000;

**Visto** il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Polizia Municipale - Amministrativa Dott. Samuele Pontino ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n°.267/2000;

**Visto** il parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile espresso dal Dirigente del Settore Finanze e Patrimonio Dott. Giuseppe Di Biase ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n°.267/2000;

**Dato atto**, altresì, del visto di conformità espresso ai sensi dell'articolo 97 commi 2° e 4° lettera d) del D.Lgs. n°.267/2000 dal vice Segretario Generale Dott.Samuele Pontino ;

**Ad unanimità** di voti espressi in forma palese,

## DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui devono intendersi integralmente trascritte, l'atto transattivo allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso ;
2. **DI DARE ATTO**, che copia della presente deliberazione verrà trasmessa da parte dell'Ufficio Legale al Sig. Capacchione Donato per gli adempimenti di competenza ;
3. La presente deliberazione, attesa l'urgenza di provvedere in merito, viene resa dalla G.C., con votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000.