



Copia

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia: ~~Bari~~ - Andria - Trani

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 192

OGGETTO: Approvazione modulistica di competenza S.U.E. – S.U.A.P. in materia edilizia

SETTORE:

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

FAVOREVOLE

Ing. Giuseppe Limongelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

IL vice SEGRETARIO GENERALE

Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000:

F.to Dott. Samuele Pontino

L'anno duemilatredici , il giorno SETTE del mese di SETTEMBRE, alle ore 17,00 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Ernesto LA SALVIA	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>
Pietro BASILE	V. Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>
Sabino FACCIOLONGO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
Laura Simona LUPU	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
Francesco MINERVA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
	Assessore	<input type="checkbox"/>
Leonardo PISCITELLI	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
Giovanni QUINTO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>

CON L'ASSISTENZA DEL VICE SEGRETARIO GENERALE dott. Samuele Pontino

L'Assessore all'Urbanistica, Pietro Basile e l'assessore alle attività produttive, Leonardo Piscitelli, a seguito dell'istruttoria esperita dal Dirigente del Settore Edilizia ed Urbanistica, ing. Giuseppe Limongelli, propongono l'approvazione del presente provvedimento.

LA GIUNTA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 7/3/2013, pubblicata sul B.U.R.P. n.45 del 26/03/2013, è stata approvata la modulistica per la richiesta di Permessi di Costruire, DIA; SCIA ecc. di cui al DPR 380/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia) e s.m.i. e tanto al fine di standardizzare le istanze con enorme semplificazione delle procedure e dei tempi;
- la stessa deliberazione prevede che ogni Comune approvi la propria modulistica sulla base di quella regionale, appositamente modificata ed integrata in base ai propri strumenti urbanistici;
- per l'esperienza maturata, il Settore Edilizia ed Attività Produttive ha predisposto i nuovi modelli per la richiesta di Permessi di Costruire, DIA, SCIA ecc adeguati a quelli regionali, alla L. n. 98/2013 (Decreto del fare n. 69/2013 convertito in L. 98/2013) che ha integrato e modificato il DPR 380/2001 (Testo Unico per l'Edilizia) nonché alla L.R. n.19 del 19/07/2013 che ha delegato ai Comuni alcune funzioni dell'A.d.B. Puglia, nonché altra modulistica sempre di competenza del SUE-SUAP, da valere per tutte le istanze da presentare al protocollo comunale;

RITENUTO necessario approvare i modelli, allegati al presente provvedimento, al fine di uniformare le procedure

VISTI:

- il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. espresso dal Dirigente del Settore Edilizia ed Urbanistica;
- il visto di conformità del Segretario Generale in base all'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 267/2000;
- il DPR 380/2001 s.m.i.

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio comunale ;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1)di approvare, per quanto in premessa indicato, gli allegati modelli, con le indicazioni e prescrizioni in essi contenuti e precisamente:

- a. modello Domanda Permesso di Costruire (P.d.C.)
- b. modello Domanda PUA (provvedimento unico autorizzativo)
- c. modello DIA
- d. modello SCIA
- e. modello CIL
- f. modello CEL
- g. modello comunicazione ultimazione lavori
- h. modello collaudo
- i. modello dichiarazione organico medio dell'impresa
- j. modello richiesta certificato di esecutività CIL/SCIA/DIA
- k. modello richiesta occupazione suolo pubblico per lavori edili
- l. modello richiesta accesso agli atti
- m. modello domanda di agibilità
- n. modello comunicazione di agibilità
- o. modello richiesta autorizzazione paesaggistica ordinaria
- p. modello richiesta autorizzazione paesaggistica semplificata
- q. modello accertamento di compatibilità paesaggistica
- r. richiesta CDU

2) di dare atto che:

- il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- l'uso dei suddetti modelli è obbligatorio a far data dalla pubblicazione degli stessi sul sito di questo Comune e che gli stessi si intendono automaticamente integrati ed aggiornati con l'entrata in vigore di nuove norme;
- gli stessi saranno distribuiti in forma cartacea o su supporti magnetici e che saranno inseriti nel sito del Comune di Canosa di Puglia;
- per la totale assenza di personale tecnico allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), le pratiche di competenza SUAP in materia di edilizia ed urbanistica di cui al DPR 380/2001 e s.m.i., quali: P.d.C. (Permessi di Costruire), DIA, SCIA, CIL, CEL, Agibilità, saranno espletate dal S.U.E. con la sola esclusione del PUA (Provvedimento Unico Autorizzativo).

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Vice Segretario Generale

Dott. Samuele Pontino

Il Sindaco

Ernesto La Salvia

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per 15 giorni consecutivi dal 16 SET. 2013 al 30 SET. 2013 al n. 1581 ex art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000.

Dal Palazzo di Città, li 16 SET. 2013

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia _____

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli