



Copia

CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 144

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2013 - 2015, del Comune di Canosa Puglia.

SETTORE:

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

Canosa di Puglia 19/06/2013

F.to Dott. Giuseppe Di Biase

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere: favorevole

Canosa di Puglia 19/06/2013

F.to Dott. Giuseppe Di Biase

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 - comma 2 - del D.Lgs. n. 267/2000: conforme

Canosa di Puglia 20/06/2013

F.to Dott.ssa Maria Teresa Oreste

L'anno **duemilatredici**, il giorno **20** del mese di giugno, alle ore 14,30 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Ernesto LA SALVIA	Sindaco	A
Pietro BASILE	V. Sindaco	P
Sabino FACCIOLONGO	Assessore	P
Laura Simona LUPU	Assessore	P
Francesco MINERVA	Assessore	P
Giovanni Battista PAVONE	Assessore	P
Leonardo PISCITELLI	Assessore	P
Giovanni QUINTO	Assessore	P

CON L'ASSISTENZA DEL SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Teresa ORESTE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, il comma 594 dell'art. 2 della L. N° 244 del 24.12.2007, dispone che le Amministrazioni Pubbliche, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Preso atto del successivo comma 595, in cui è previsto, che nei citati piani triennali siano indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, la pronta e costante reperibilità, limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Considerato che:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo, e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno, ed alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005);

Dato atto che con deliberazione di G.C. N°249 in data 27/8/2009, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali informatiche delle autovetture di servizio e degli apparecchi di telefonia mobile in dotazione presso l'Ente;

Ritenuto opportuno approvare il Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento del Comune di Canosa di Puglia, per il triennio 2013 - 2015, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto, inoltre che il piano in oggetto, sarà reso pubblico attraverso la pubblicazione del presente atto, all'*Albo Pretorio online* e sul sito istituzionale del Comune di Canosa di Puglia;

Visto il D. Lgs. N° 267/2000;

Datto atto che sulla presente proposta sono stati espressi:

- i pareri favorevoli, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, del Dirigente del Settore Finanze, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base all'istruttoria condotta in tal senso dal capo servizio ragioneria e tributi;
- il visto di conformità del Segretario Generale ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 4, lett. d), del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

- Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il piano triennale di razionalizzazione delle Spese di Funzionamento 2013 - 2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, contenente misure finalizzate alla riduzione delle tipologie di spesa ivi indicate, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 comma 594 e seguenti, della legge Finanziaria 2008;
- Di dare atto che spetta ai Dirigenti interessati, ciascuno per la propria competenza, la concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Piano, al fine di adeguare la gestione alla razionalizzazione, e di proporre ulteriori economie di spesa future;
- Di dare atto che l' Ufficio "Controllo di Gestione", compreso nel Settore Finanze, il cui dirigente funge da referente per l'attuazione del piano, di concerto con il Servizio Bilancio, predisporrà una relazione annuale a consuntivo, previa acquisizione dei dati e delle informazioni necessarie dai Dirigenti deputati alla realizzazione delle misure contenute nel Piano;
- Di individuare, come priorità, nell'ambito della dotazione organica dell'Ente e precisamente, nel Responsabile/U.O. CED-INFORMATICA, IL Responsabile della telefonia con le seguenti funzioni: Analisi della rete telefonica e della rete dati esistente ai fini della razionalizzazione delle linee telefoniche fisse e mobili, per la riduzione della relativa spesa;
- Di trasmettere la relazione annuale di cui sopra, ai sensi del comma 597 art. 2 Legge Finanziaria, agli organi di controllo interno dell'Ente ed alla Sezione regionale della Corte dei Conti;
- Di provvedere alla pubblicazione del Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento, periodo 2013 - 2015, all' *Albo pretorio online*, ed al sito istituzionale del Comune di Canosa di Puglia;
- Di trasmettere il presente atto a tutti i settori dell'Ente, per gli adempimenti di competenza.

La presente deliberazione, attesa l'urgenza di provvedere in merito, viene resa dalla Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

F.to

Dott.ssa Maria Teresa Oreste

Il Vice-Sindaco

F.to

Pietro Basile

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Canosa di Puglia per 15 giorni consecutivi dal 20 SET. 2013 al - 4 OTT. 2013 al n. 1597
ex art. 124 - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000.

Dal Palazzo di Città, li 20 SET. 2013

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia _____

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Donato Fasanelli